

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO**

### **REŽIJSKI MATERIAL**

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
  
- 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
- 2. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-2)
- 3. Vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-3)
- 4. Specifikacija zahtev naročnika
- 5. Priloga k specifikaciji zahtev naročnika – Strokovne in dodatne zahteve naročnika
- 6. Specifikacija ponudbe s cenami

Priloga:

- obrazec ESPD
- Navodila za delo s programom »Javna naročila UKC«
- Računalniški program »Javna naročila« (setup\_JN.exe)

Številka povabila: 461-82-(810116)/2025-2  
Datum: 14.10.2025

## A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za blago:

### REŽIJSKI MATERIAL

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

## **REŽIJSKI MATERIAL**

### **B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

## I SPLOŠNO

### 1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p><b>REŽIJSKI MATERIAL</b></p> <p>Predmet javnega naročila je dobava režijskega materiala.</p> <p>Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika ter v Prilogi k specifikaciji zahtev naročnika – Strokovne in dodatne zahteve naročnika.</p> <p><b><u>Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezni sklop artiklov.</u></b></p> <p><b><u>Ponudniki morajo pri vseh sklopih ponuditi 100% razpisanih vrst in količin artiklov iz sklopa oz. sklopov.</u></b></p>
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s četrtem odstavkom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3.
Trajanje naročila:	Od 1.1.2026 do 31.12.2028
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> do <b>13.11.2025 do 10:00 ure</b> (Glej točko 2.4 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>13.11.2025</b> in se bo začelo <b>ob 11:00 uri</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> (Glej točko 2.5 teh navodil).

Naročnik bo odpiral konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma predvidoma v obdobjih, kot je opredeljeno v tej točki in točki 4.2 teh navodil. Naročilo za posamezno obdobje bo oddano, na podlagi merila iz točke 2.12 teh navodil, tistemu ponudniku (enemu ponudniku), ki bo za sklope artiklov med sklenitelji okvirnega sporazuma najugodnejši.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom v posameznem obdobju sklenil kupoprodajno pogodbo.



V primeru, da bo naročnik za posamezne sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

Naročnik si pridružuje pravico dopolnjevati seznam razpisanih sklopov artiklov v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor nastane potreba po novih sklopih artiklov, ki niso bili zajeti v specifikaciji zahtev naročnika in v specifikaciji ponudbe s cenami.

Naročnik bo v tem primeru pozval vse sklenitelje okvirnega sporazuma k predložitvi ponudb za te nove sklope artiklov, kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma. Naročnik bo za te nove sklope artiklov ugotavljal ustreznost ponujenih sklopov pod pogoji in način opredeljenih v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo za te nove sklope artiklov s ponudnikom, katerega ponudba bo ocenjena kot ustrezna, sklenil aneks k okvirnemu sporazumu, z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi merila iz točke 2.12, pa aneks h kupoprodajni pogodbi oz. kupoprodajno pogodbo, v kolikor le-te še nima.

Naročnik si prav tako pridržuje pravico do spremembe količin posameznih vrst artiklov iz sklopa oz. sklopov artiklov, v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor pride do spremembe potreb pri končnih uporabnikih, na katere naročnik nima vpliva (povečanje oz. zmanjšanje pacientov, zaposlenih, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd).

## **1.2 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

### **1.2.1 Tuji ponudniki**

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.10 teh navodil.

### **1.2.2 Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Obrazca »Specifikacija ponudbe s cenami in Specifikacija zahtev naročnika« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju) v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed partnerjev, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

### 1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 27.10.2025 do 10:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

### 1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si>

## II PONUDBA

### 2. 1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.

### 2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### 2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), objavljenimi na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>2</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-1);
2. izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (OBR-2);
3. izpolnjen vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec Specifikacija zahtev naročnika (**izpolnjen za vse sklope artiklov za katere oddaja ponudbo; izpis + podatkovne datoteke**)\*;
5. izpolnjen obrazec Specifikacija ponudbe s cenami (**izpolnjen za vse sklope artiklov za katere oddaja ponudbo; izpis + podatkovne datoteke**)\*;
6. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
7. dokazila o izpolnjevanju zahtev, kot so opredeljena v dokumentu Priloga k specifikaciji zahtev naročnika – Strokovne in dodatne zahteve naročnika

**\*Opomba k točki 5 in 6:** Ponudnik izpolni obrazec Specifikacije zahtev naročnika in obrazec Specifikacije ponudbe s cenami z računalniškim programom »Javna naročila«. Ponudnik naredi izpis, ki ga podpiše in skenira v PDF datoteko.

<sup>2</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Zraven izpisa morajo ponudniki pripraviti tudi podatkovne datoteke za potrebe Centra za informatiko naročnika (glej navodila za delo s programom »Javna naročila«). **Podatkovne datoteke (Opisi.tps, Podatki.tps in Ponudnik.tps), ki bi jih drugače program »Javna naročila« kreiral na prenosnem mediju (CD, USB ključek), je potrebno priložiti v ponudbi oz. naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«!** V kolikor imajo ponudniki težave s programom »Javna naročila« oz. pri pripravi podatkovnih datotek, se lahko obrnejo na: **Center za informatiko – Matej Španinger, tel.: 051 397 667.**

Vsi obrazci so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb. V kolikor obrazci niso podpisani, se šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

**Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca (je pa zaželeno).**

**Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge«.**

**Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami (izpolnjen za vse sklope artiklov za katere oddaja ponudbo)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

V specifikaciji zahtev naročnika mora ponudnik obvezno vpisati za vsak artikel naslednje podatke:

- pakiranje\*,
- vsebina pakiranja (naročnik za določene artikle dovoljuje odstopanje od razpisane vsebine pakiranja).
- proizvajalca,
- zaščiteno ime artikla, ki ga ponuja,
- kataloško številko ali kakšno drugo oznako za identifikacijo artikla.

V specifikaciji ponudbe s cenami mora ponudnik vpisati:

- ceno brez DDV za ponujen artikel,
- davčno stopnjo (%).

**\*Opomba:**

V stolpec Pakiranje mora ponudnik navesti dejansko količino artikla v ponudnikovem osnovnem pakiranju (kom, kos, zav, sc, kg).

**Ponudnik lahko pri določenih artiklih ponudi drugačno pariranje od razpisanega znotraj dopustnih odstopanj, ki jih je definiral naročnik.**

**V primeru, da ponudnik ponuja drugačno pakiranje od razpisanega, mora ponujeno ceno preračunati na razpisano pakiranje.**

V primeru odstopanja Specifikacije zahtev naročnika in Specifikacije ponudbe s cenami v pdf datoteki od datotek (Podatki.dat, Ponudnik.dat in Opisi.tps), bo naročnik upošteval Specifikacijo zahtev naročnika in Specifikacijo ponudbe s cenami v pdf datoteki.

V primeru odstopanja Specifikacije ponudbe s cenami v pdf datoteki, naložene v razdelek »Predračun«, od datotek (Podatki.dat, Ponudnik.dat in Opisi.tps), bo naročnik upošteval Specifikacijo ponudbe s cenami v pdf datoteki, naloženo v razdelek »Predračun«.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-1);
- ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu. **Obrazcev ni dovoljeno spreminjati.**

Ponudnik izpolni obrazec specifikacije zahtev naročnika in obrazec specifikacije ponudbe s cenami z računalniškim programom »Javna naročila«, ki je priloga dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavni del dokumentacije so tudi navodila za delo s programom »Javna naročila«.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

### ESPD obrazec

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnike prosimo, da v ESPD obrazcu (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi) v razdelku »B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« v polju »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnih (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO ....)« navedejo tudi podatek o številki EMŠO za vse predstavnike (zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora) posameznega gospodarskega subjekta.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumentik«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## 2.4 Način in rok predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 13.11.2025 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## 2.5 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **13.11.2025** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 2.6 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## 2.7 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## 2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## 2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, specifikacij in druge potrebne dokumentacije, če jo bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov, vzorcev, proizvodnih specifikacij ali izvidov je treba te predložiti najkasneje v roku 7 delovnih dni. V kolikor ponudnik zahtevanega ne dostavi oz. jih ne dostavi v zahtevanem roku, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

## 2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.10.1 in 2.10.2.1 teh navodil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### 2.10.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. [54/15](#), [6/16](#) – popr., [38/16](#), [27/17](#), [23/20](#), [91/20](#), [95/21](#), [186/21](#), [105/22](#) – ZZNŠPP, [16/23](#) in [107/24](#) – odl. US; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
  - terorizem (108. člen KZ-1),
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
  - škuevanje in javno povelieevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
  - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
  - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
  - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
  - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
  - pranje denarja (245. člen KZ-1),
  - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
  - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
  - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

**Opomba:**

*Kot dokazila za izpolnjevanje navedenega pogoja lahko gospodarski subjekt predloži potrdila iz kazenske evidence, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva roka za oddajo ponudb, in sicer za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.



### 2.10.1.1 Popravni mehanizem

#### ***Popravni mehanizem za točki 1 in 4 iz poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev:***

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz navedenih točk.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na točki 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz točke 1 ali 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 teh navodil.

### 2.10.2 Pogoji za sodelovanje

#### **2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

***Dokazilo:*** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

#### **Opomba:**

V prvo polje morajo ponudniki vpisati Registracijsko številko pri pristojnem sodišču ali drugemu organu. Pri navedbi: "Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?", odgovorijo z DA in v prvo vrstico vpišejo povezavo na AJ PES, pod "Referenca/Koda" vpišejo ponovno številko, ki so jo navedli pod Registracijska številka, v polje "Izdajatelj" vpišejo Ajpes (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji);

### 2.10.3 Tehnične specifikacije

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam za ponujene artikle iz predmetnega naročila. Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika ter prilogi Strokovne in dodatne zahteve naročnika.

V Specifikaciji zahtev mora ponudnik za posamezne artikle, ki so predmet tega naročila, navesti blagovno znamko oz. kataloško številko z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti razpisanih artiklov.

Ponudnik mora:

- zagotavljati 100% razpisanih vrst in količin artiklov, ki jih ponuja;
- ponujati artikle, ki ustrezajo vsem zakonom, pravilnikom in predpisom, ki so v času veljavnosti javnega naročila v veljavi v Republiki Sloveniji.

## **2.11 Ponudbena vrednost**

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Posebej je treba izkazati stopnjo davka na dodano vrednost.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške.

Cena na enoto mere mora biti fiksna v času trajanja kupoprodajne pogodbe, sklenjene za posamezno obdobje iz točke 4.2 teh navodil.

V primeru, da bo naročnik za posamezne artikle oz. sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje predvidoma od 1.1.2026 do 31.12.2028. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

V tem primeru so cene fiksne do izpolnitve vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma z izjemo korekcij vrednosti, ki jo dopušča Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04; v nadaljevanju: Pravilnik). Stranki sporazuma sta soglasni, da se valorizacija denarnih obveznosti opravi tako v primeru povišanja kot tudi znižanja denarnih obveznosti, pri čemer se v primeru znižanja denarnih obveznosti smiselno uporabljajo določbe Pravilnika. Kot podlaga za valorizacijo se upošteva indeks cen življenjskih potrebščin. Sprememba cene lahko znaša največ 80 % spremembe (povišanje ali znižanje) indeksa cen življenjskih potrebščin šteto od dneva sklenitve okvirnega sporazuma. Uskladitev cene bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k okvirnemu sporazumu.

Spremembe cen so možne le s soglasjem naročnika. Spremenjene cene bodo veljale le za vnaprej na podlagi sklenjenega aneksa k okvirnemu sporazumu.

V primeru, da pride v času izvajanja okvirnega sporazuma do spremembe Pravilnika ali sprejetja drugega predpisa, s katerim se na novo oziroma drugače uredi vprašanje valorizacije denarnih obveznosti, se uporabi zadnji veljavni predpis, ki nadomesti trenutno veljavni Pravilnik.

Izjemoma je sprememba cen možna zaradi spremenjenih okoliščin vendar le do tiste razlike v ceni, ki je kot razlika na trgu dokazljiva, le za tiste elemente, za katere se je dejansko povečala, le za čas nastanka višjih cen (in ne od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma) in seveda le za primere, ki jih izbrani ponudnik ni mogel predvideti v času oddaje ponudbe.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za v času trajanja okvirnega sporazuma oz. kupoprodajne pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je prodajalec za blago, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja sporazuma (velja v primeru petega odstavka 4. člena okvirnega sporazuma) oz. v času trajanja kupoprodajne pogodbe znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno blago ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s stranko sporazuma/prodajalcem dogovoriti ustrezno znižanje cene iz sporazuma/kupoprodajne pogodbe.

V primeru, da se naročnik s stranko sporazuma/prodajalcem ne uspe dogovoriti za ustrezno znižanje cen in je na podlagi preverjanja konkurence ugotovil, da so se artikli, ki so predmet okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe dostopni na trgu po vsaj 20 % nižji ceni, si pridružuje tudi pravico, da odstopi od sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe in za predmetno dobavo artiklov izvede nov postopek javnega naročila.

Morebitno usklajitev cen bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k pogodbi oz. okvirnemu sporazumu.

## 2.12 Merilo

- **najnižja ponudbena vrednost za posamezni sklop brez DDV.**

### Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ponudbeno vrednost za posamezni sklop brez DDV, bo naročnik za te sklope opravil žrebanje – izvlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## 2.13 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo ponudbeno vrednost za posamezni sklop brez DDV

V skladu s 6. točko 14. člena ZIntPK (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) mora izbrani ponudnik **v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## 2.14 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 6 mesecev od datuma za predložitev ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## **2.15 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## **III FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ob sklenitvi okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe bo moral izbrani ponudnik predložiti:

1. garancijo (banke oz. zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 221.000,00 EUR z DDV oz.
2. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR z DDV in nižja od 221.000,00 EUR z DDV.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja pogodbe oz. okvirnega sporazuma menica unovčljiva.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prejšnjega odstavka mora biti še najmanj 10 dni od veljavnosti pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

Če predložitev instrumenta finančnega zavarovanja iz objektivnih razlogov ni možna ob sklenitvi okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe, se lahko rok, s soglasjem naročnika, ustrezno podaljša.

### **Opomba**

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno menico oz. bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje ustrezno nadomestiti z novo.

## **IV SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN KUPOPRODAJNE POGODBE**

### **4.1 Sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo s ponudniki, za katere bo ugotovil, da so njihove ponudbe dopustne, sklenil okvirni sporazum v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma iz točke 2 točke 2.3 teh navodil (OBR-2). Okvirni sporazum se sklene za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028.

Okvirni sporazum je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

## 4.2 Predvidena obdobja

Naročnik je javno naročilo razdelil na naslednja obdobja:

- predvidoma od 1.1.2026 do 31.12.2026 (prvo obdobje),
- predvidoma od 1.1.2027 do 31.12.2027 (drugo obdobje),
- predvidoma od 1.1.2028 do 31.12.2028 (tretje obdobje).

V posameznem obdobju bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma izbral najugodnejšega ponudnika iz predmetnega naročila na podlagi meril iz točke 2.12 teh navodil.

V primeru, da bo naročnik za posamezni sklop artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, naročnik za te sklope artiklov ne bo odpiral konkurence. V takem primeru bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028.

V kolikor pride do predčasne prekinitve pogodbe znotraj posameznega obdobja, bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco in oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku, izbranemu na podlagi meril iz točke 2.12 teh navodil, in sicer vse do konca izteka posameznega obdobja.

Naročnik si pridržuje pravico odpirati konkurenco med strankami okvirnega sporazuma za posamezno obdobje, glede na dejanske potrebe, in tudi pred predvidenim začetkom posameznega obdobja, v kolikor naročnik zaradi večjih potreb, ki bi presegale pričakovane količine, predčasno doseže predvidene količine iz specifikacije zahtev naročnika pri posamezni vrsti artiklov iz sklopa oz. sklopov artiklov ter hkrati izkoristi možnost dodatnih nabav skladno s kupoprodajno pogodbo oz. okvirnim sporazumom in v drugih primerih opredeljenih v okvirnem sporazumu.

## 4.3 Sklenitev kupoprodajne pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi meril iz točke 2.12 teh navodil, sklenil kupoprodajno pogodbo po določilih vzorca kupoprodajne pogodbe iz točke 3 točke 2.3 teh navodil (OBR-3).

Kupoprodajno pogodbo je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu kupoprodajne pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

## V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz okvirnega sporazuma, kupoprodajne pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

## VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

# PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).<sup>1</sup>

<b>1. Opis predmeta javnega naročila: REŽIJSKI MATERIAL</b>
<b>2. Podatki o ponudniku</b>
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 EMŠO zakonitega zastopnika*:
2.9 E-mail ponudnika:
2.10 Kontaktna oseba:
2.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma/kupoprodajne pogodbe:

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

<sup>1</sup> V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

Opomba\*

- za druge člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (v kolikor obstajajo) morajo ponudniki matične številke (EMŠO) za le-te predložiti v ponudbi na lastnih obrazcih.

## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: stranka sporazuma), identifikacijska številka stranke sporazuma za DDV: , matična številka stranke sporazuma: .

### I UVODNE UGOTOVITVE

#### 1. člen

Ta okvirni sporazum (v nadaljevanju: sporazum) sklepajo naročnik in naslednje stranke sporazuma:

1. ....
2. ....
3. ....
- . ....
- .....
- .....
- N. ....

Naročnik in stranke tega sporazuma ugotavljajo, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za nabavo blaga »**REŽIJSKI MATERIAL**«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), [10/22](#), [74/22](#) – odl. US, [100/22](#) – ZNUZSZS, [28/23](#) in [88/23](#) – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3. Javno naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave , številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave , številka objave .

#### 2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih in posebnih pogojih izvajanja okvirnega sporazuma.

### II PREDMET SPORAZUMA

#### 3. člen

Stranki sporazuma sklepata ta sporazum za posamezne sklope artiklov, opredeljene v Specifikaciji ponudbe s cenami.



Ponudba, Specifikacija ponudbe s cenami, in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del tega sporazuma.

Količine artiklov so okvirne. Naročnik se ne obvezuje stranki sporazuma oddati določene količine artiklov. Naročnik in stranka sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od stranke sporazuma kupoval le tiste vrste in količine artiklov, ki jih bo potreboval v tem obdobju in posledično ne bo nosil odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini kot izhaja iz dokumentacije o oddaji predmetnega javnega naročila ter povabila k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence.

Predmet tega sporazuma so, v primeru petega odstavka 4. člena tega sporazuma, tudi vse morebitne dodatne nabave artiklov, ki jih bo potreboval naročnik. Navedene nabave artiklov bo naročnik izvršil po cenah dogovorjenih s tem sporazumom, pri čemer se lahko sporazum spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti artiklov za katerega je s stranko sporazuma sklenjen okvirni sporazum (1. točka prvega odstavka 95. člena ZJN-3).

Naročnik si prav tako pridržuje pravico do spremembe količin posameznih sklopov artiklov, navedenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, v kolikor pride do spremembe potreb pri končnih uporabnikih na katere naročnik nima vpliva (povečanje oz. zmanjšanje števila pacientov, zaposlenih, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd).

### **III IZVAJANJE SPORAZUMA – PREDLOŽITEV PONUDB**

#### **4. člen**

Sporazum se sklepa za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028.

Naročnik je čas trajanja tega sporazuma iz prvega odstavka tega člena razdelil na naslednja obdobja:

- predvidoma od 1.1.2026 do 31.12.2026 (prvo obdobje),
- predvidoma od 1.1.2027 do 31.12.2027 (drugo obdobje),
- predvidoma od 1.1.2028 do 31.12.2028 (tretje obdobje),

Naročnik si pridržuje pravico odpirati konkurenco med strankami tega sporazuma za posamezno obdobje, glede na dejanske potrebe, in tudi pred predvidenim začetkom posameznega obdobja, v kolikor naročnik zaradi večjih potreb, ki bi presegale pričakovane količine, predčasno doseže predvidene količine iz specifikacije zahtev naročnika pri posameznih sklopih artiklov ter hkrati izkoristi možnost dodatnih nabav skladno s tem sporazumom in/oz. kupoprodajno pogodbo in v drugih primerih opredeljenih v tem sporazumu.

Naročnik bo določen čas pred začetkom drugega in tretjega obdobja iz drugega odstavka tega člena odpiral konkurenco med strankami tega sporazuma tako, da bo stranke sporazuma pozval k predložitvi ponudb za tiste sklope, za katere je sklenjen sporazum. V posameznem obdobju bo naročnik med tistimi strankami tega sporazuma, ki bodo predložile ponudbe, izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik za posamezne sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

Ponudbe bo treba predložiti v roku in na način, opredeljen v povabilu k predložitvi ponudb za posamezno obdobje.

Naročnik bo odločitev o oddaji posameznega naročila na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med sklenitelji sporazuma objavil na portalu javnih naročil.

Z najugodnejšim ponudnikom bo naročnik sklenil kupoprodajno pogodbo.

Naročnik si pridružuje pravico dopolnjevati seznam razpisanih sklopov artiklov v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor nastane potreba po novih sklopih artiklov, ki niso bili zajeti v specifikaciji zahtev naročnika in v specifikaciji ponudbe s cenami. Naročnik bo v tem primeru pozval sklenitelja (v primeru, da je naročnik prejel samo eno dopustno ponudbo za celotno obdobje) oz. sklenitelje okvirnega sporazuma k predložitvi ponudb za te nove sklope artiklov, kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma. Naročnik bo za te nove sklope artiklov ugotavljal ustreznost ponujenih sklopov artiklov pod pogoji in način opredeljenih v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo za te nove sklope artiklov s ponudnikom, katerega ponudba bo ocenjena kot ustrezna, sklenil aneks k okvirnemu sporazumu, z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi merila iz točke 2.12, pa aneks h kupoprodajni pogodbi oz. kupoprodajno pogodbo, v kolikor le-te še nima.

Naročnik si prav tako pridržuje pravico do spremembe količin posameznih vrst artiklov iz sklopa oz. sklopov artiklov, v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor pride do spremembe potreb pri končnih uporabnikih na katere naročnik nima vpliva (povečanje oz. zmanjšanje števila obrokov, pacientov, zaposlenih, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd.)

V primeru, če tekom izvajanja sporazuma, zaradi odpovedi sporazuma s strani naročnika ali stranke sporazuma, ostane za posamezni sklop artiklov samo ena stranka sporazuma, je le ta dolžna dostavljati artikle po cenah iz zadnje priložene ponudbe. Navedeno velja tudi v primeru, če v posameznem obdobju pride do predčasnega prenehanja kupoprodajne pogodbe z izbranim dobaviteljem (odstop od kupoprodajne pogodbe s strani ponudnika ali naročnika) ali če izbrani ponudnik kupoprodajne pogodbe ne želi skleniti, naročnik pa ne more odpirati konkurence med preostalimi strankami sporazuma, ker za te sklope artiklov ostaja samo en sklenitelj sporazuma. Naročnik bo te spremembe uredil z aneksom k sporazumu in/oz. kupoprodajni pogodbi.

V primeru, da bo naročnik dosegel razpisane in dodatne količine za posamezne sklope artiklov pred potekom trajanja tega sporazuma, se šteje da je le ta realiziran. Stranki sporazuma soglašata, da sporazum v tem primeru ne bo potrebno posebej odpovedovati.

V kolikor pride v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena do predčasnega prenehanja veljavnosti sporazuma za posamezne sklope artiklov (npr. zaradi odstopa od sporazuma s strani stranke sporazuma ali naročnika) si naročnik pridržuje pravico, da enako kot v primeru dodajanja novih sklopov artiklov, vse sklenitelje tega sporazuma kadarkoli v času veljavnosti sporazuma, pozove k predložitvi ponudb za te sklope artiklov. Naročnik bo za te sklope artiklov s ponudnikom, katerega ponudba bo ocenjena kot ustrezna, sklenil aneks k temu sporazumu, v primeru, da bo za posamezne sklope artiklov prejel več ustreznih ponudb pa tudi aneks h kupoprodajni pogodbi oz. kupoprodajno pogodbo, v kolikor le-te še nima, in sicer z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi meril iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

## IV CENE

### 5. člen

Naročnik bo nabavljal posamezne vrste artiklov iz sklopov, iz Specifikaciji ponudbe s cenami po cenah iz ponudbe.

Cene za posamezne vrste artiklov iz ponudbe so fiksne v času trajanja posamezne pogodbe, sklenjene za posamezno obdobje iz 4. člena tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik za posamezne sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

V t primeru iz prejšnjega odstavka tega člena so cene fiksne do izpolnitve vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma z izjemo korekcij vrednosti, ki jo dopušča Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04; v nadaljevanju: Pravilnik). Stranki sporazuma sta soglasni, da se valorizacija denarnih obveznosti opravi tako v primeru povišanja kot tudi znižanja denarnih obveznosti, pri čemer se v primeru znižanja denarnih obveznosti smiselno uporabljajo določbe Pravilnika. Kot podlaga za valorizacijo se upošteva indeks cen življenjskih potrebščin. Sprememba cene lahko znaša največ 80 % spremembe (povišanje ali znižanje) indeksa cen življenjskih potrebščin šteto od dneva sklenitve okvirnega sporazuma. Uskladitev cene bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k okvirnemu sporazumu.

V primeru, da pride v času izvajanja sporazuma do spremembe Pravilnika ali sprejetja drugega predpisa, s katerim se na novo oziroma drugače uredi vprašanje valorizacije denarnih obveznosti, se uporabi zadnji veljavni predpis, ki nadomesti trenutno veljavni Pravilnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je prodajalec za blago, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja sporazuma (velja v primeru petega odstavka 4. člena okvirnega sporazuma) oz. v času trajanja kupoprodajne pogodbe znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstne artikle ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s stranko sporazuma/prodajalcem dogovoriti ustrezno znižanje cene iz sporazuma/kupoprodajne pogodbe.

V primeru, da se naročnik s stranko sporazuma/prodajalcem ne uspe dogovoriti za ustrezno znižanje cen in je na podlagi preverjanja konkurence ugotovil, da so se artikli, ki so predmet okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe dostopni na trgu po vsaj 20 % nižji ceni, si pridružuje tudi pravico, da odstopi od sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe in za predmetno dobavo artiklov izvede novo odpiranje konkurence med preostalimi strankami okvirnega sporazuma za posamezni sklop ali nov postopek javnega naročila.

Izjemoma je sprememba cen možna zaradi spremenjenih okoliščin vendar le do tiste razlike v ceni, ki je kot razlika na trgu dokazljiva, le za tiste elemente, za katere se je dejansko povečala, le za čas nastanka višjih cen in obvestila stranke sporazuma o tem (in ne od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma) in seveda le za primere, ki jih izbrani ponudnik ni mogel predvideti v času oddaje ponudbe.

V ceni posameznega artikla so zajeti vsi stroški (carinski, špediterski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp naročnika, razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste artiklov iz ponudbe v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

## V NAROČANJE ARTIKLOV IN DOBAVNI ROK

### 6. člen

Naročnik bo posamezne vrste artiklov, ki jih bo potreboval v času trajanja sporazuma, kupoval od stranke sporazuma na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine artiklov.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo artikle dobavila najkasneje v roku 5 dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavila celotno količino naročenih artiklov.

Prodajalec mora dostaviti artikle ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče tehničnega materiala (zgradba Psihatrija).

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbela za odvoz povratne embalaže, ki bo predmet dostave artiklov (npr. plastični zabojniki, transportne lesene palete) takoj po dobavi.

Stranka sporazuma bo, v primeru, da pride v času izvajanja sporazuma do zamenjave artiklov, za katerega ima sklenjen sporazum (prenehanje proizvodnje, .....), pred pričetkom dobave novih artiklov, naročniku predložila razloge za zamenjavo artiklov in dokazila, da je novi artikel kakovostno enakovreden prejšnjemu ter od naročnika pridobila pisno soglasje za zamenjavo artikla, po enaki ceni.

V kolikor stranka sporazuma določenih artiklov, ki so predmet posameznega naročila nima trenutno na zalogi, lahko naročniku ponudi ustrezne nadomestne artikle (istega ali drugega proizvajalca), po enaki ali nižji ceni, in ki mora biti enakovredno artiklom, ki so predmet sporazuma. Stranka sporazuma mora natančno definirati obdobje, v katerem bo ponujala nadomestne artikle, naročnik mora zamenjavo predhodno odobriti.

V primeru, da naročnik ponujenih nadomestnih artiklov še ni uporabljal, mora stranka sporazuma naročniku dostaviti brezplačen vzorec za testiranje. V času testiranja oz. do potrditve strokovne ustreznosti, lahko naročnik izvede kritni kup. Stranka sporazuma je dolžna, na zahtevo naročnika dostaviti tudi dokazila o enakovredni zamenjavi (npr. proizvodna specifikacija, izvidi,...).

V kolikor nadomestni artikli ne ustrezajo ali jih stranka sporazuma sploh ne ponuja, lahko naročnik te artikle, kupi pri drugi stranki sporazuma oz. pri drugem dobavitelju, skladno z določbami kritnega kupa iz 9. člena tega sporazuma.

## VI PREVZEM ARTIKLOV

### 7. člen

Prevzem se opravi preko elektronskega medija. Naročnik se obvezuje prevzeti naročen artikel v celoti na podlagi e - dobavnice. E- Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati **številko naročilnice**.

Naročnik bo do uvedbe e – dobavnice (sistem je v procesu uvajanja), artikle prevzel s klasičnimi dobavnicami.

Dobavljeni artikel po e- dobavnici mora imeti enak naziv kot naročen, enako enoto mere in enako kataloško številko. Prav tako mora račun vsebovati enake podatke kot e -dobavnica.

Kataloške številke morajo biti enake (pike, vejice, presledki...) na vseh dokumentih (e – dobavnica, račun).

Artikel se šteje za prevzet, ko stranka sporazuma dostavi artikel na dogovorjena mesta in je dobavnica podpisana tako s strani stranke sporazuma kot strani naročnika. Stranka sporazuma artiklov v nobenem primeru ne sme puščati na prostem pred objektom/skladiščem. V kolikor to stori ima naročnik pravico da dobavljene artikle zavrne in zahteva nove v odzivnem času, kot opredeljeno v reklamaciji.

Količinski prevzem artikla se opravi ob prevzemu.

## VII KAKOVOST ARTIKLOV

### 8. člen

Kakovost artiklov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži artikla.

V primeru izvedbe umika/odpoklica mora stranka sporazuma nemudoma obvestiti kontaktno osebo naročnika po elektronski pošti: ..... ter po telefonu: .....

## VIII KRITNI KUP

### 9. člen

Če stranka sporazuma ne dobavlja artiklov v skladu s tem sporazumom oziroma zamuja pri dobavi artiklov in zamuda ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti artikel, ki je predmet posamične dobave, pri drugi stranki sporazuma, ki je artikle ponudila po najugodnejši ceni, kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence ali pri drugih gospodarskih subjektih na trgu, če stranka okvirnega sporazuma nabave artiklov ne more zagotoviti v ustreznem času.

Stranka sporazuma je dolžna naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz sporazuma in ceno po kateri je naročnik artikel kupil.

Naročnik je dolžan stranki sporazuma poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeni artikel kupil pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup, sporazum pa je za to dobavo razdrt.

Šteje se, da je bila stranka sporazuma o nameravanem kritnem kupu obveščena, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz sporazuma je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, stranka sporazuma pa je dolžna v čim krajšem času oz. najkasneje v roku 30 dni od naročnikovega poziva, za razliko v ceni izstaviti dobropis.

## IX PLAČILNI POGOJI

### 10. člen

Naročnik bo skupno vrednost prejetih artiklov plačal stranki sporazuma v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki bo skladen zakonodajo veljavno v času tega sporazuma, na prodajalčev transakcijski račun, ki je naveden na računu.

#### **Račun mora obvezno vsebovati celotno številko naročilnice.**

Skupna vrednost posameznih vrst artiklov se izračuna tako, da se cena artikla pomnoži s številom dobavljenih artiklov.

Skupna vrednost dobavljenih artiklov se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vseh dobavljenih artiklov, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Stranka sporazuma mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

## X SKRBNIK SPORAZUMA

### 11. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je: .

Skrbnik sporazuma za naročnika je: .

Skrbnik sporazuma za stranko sporazuma je: .

## XI ZAVAROVANJE OBVEZNOSTI

### 12. člen

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob sklenitvi okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe predložiti:

1. garancijo (banke oz. zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 221.000,00 EUR z DDV oz.
2. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR z DDV in nižja od 221.000,00 EUR z DDV.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja pogodbe oz. okvirnega sporazuma menica unovčljiva.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prejšnjega odstavka mora biti še najmanj 10 dni od veljavnosti pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

Če predložitev instrumenta finančnega zavarovanja iz objektivnih razlogov ni možna ob sklenitvi okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe, se lahko rok, s soglasjem naročnika, ustrezno podaljša.

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno menico oz. bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje ustrezno nadomestiti z novo.

V primeru, da stranka sporazuma za unovčenje menice na računu nima dovolj sredstev, bo naročnik z njo prekinil kupoprodajno pogodbo oz. sporazum.

Naročnik bo menico oz. garancijo unovčil:

- če naročeni artikli pri posamezni dobavi ne bodo odgovarjali standardom in kvaliteti (zahtevam naročnika) ali
- stranka sporazuma 2x zaporedoma v roku ne dobavi artiklov v roku in v količinah, opredeljenih na naročilnici, razen v primeru višje sile,
- če stranka sporazuma ne bo poravnala v roku kritnega kupa ali pogodbene kazni obračunanih skladno s to pogodbo,
- v primeru drugih ponavljajočih se kršitev tega sporazuma, ko stranka sporazuma kljub pozivu naročnika, kršitev ne odpravi.

## **XII SKLENITEV SPORAZUMA IN ODSTOP OD SPORAZUMA**

### **13. člen**

Sporazum je sklenjen z dnem podpisa stranke sporazuma in naročnika, razen v primeru petega odstavka 4. člena tega sporazuma, kjer se šteje, da je sporazum sklenjen z dnem podpisa sporazuma s strani obeh strank sporazuma in ko stranka sporazuma predloži naročniku finančno zavarovanje iz 12. člena tega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklene za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2028.

Skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 lahko stranki tega sporazuma sporazumno podaljšata trajanje tega sporazuma s sklenitvijo aneksa k sporazumu, v kolikor novi postopek oddaje javnega naročila, ki se mora začeti najpozneje 60 dni pred iztekom veljavnosti tega sporazuma, ni zaključen pravočasno. Podaljšanje se lahko izvede izključno za čas do zaključka postopka oddaje javnega naročila oziroma do sklenitve novega okvirnega sporazuma, vendar največ za obdobje šestih (6) mesecev. V primeru podaljšanja trajanja tega sporazuma bo izvajalec storitve izvajal po cenah in drugih pogojih, dogovorjenih s tem sporazumom.

Če je opravljenih več zaporednih sprememb sporazuma iz naslova dodatnih nabav, nabav morebitnih novih vrst artiklov in podaljšanja veljavnosti sporazuma, razen sprememb sporazuma iz naslova valorizacije denarnih obveznosti, zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti artiklov, za katero je s stranko sporazuma sklenjen sporazum.

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani stranke sporazuma ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri stranki sporazuma ali podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri ji je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

#### **14. člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki. Če stranka sporazuma ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi brez odpovednega roka. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti stranko sporazuma.

Naročnik lahko, ob pogojih iz prejšnjega odstavka, odstopi od tega sporazuma, če stranka sporazuma:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila več kot 2x v obdobju enega meseca,
- nekvalitetno izvaja naročilo,
- v primeru drugih kršitev tega sporazuma.

Vsaka od strank sporazuma lahko odstopi od tega sporazuma s 3 mesečnim odpovednim rokom oziroma do sklenitve pogodbe z novim dobaviteljem, v kolikor pogodba na podlagi novega postopka javnega naročila ne bo sklenjena v 3 mesecih. Stranka sporazuma mora v času odpovednega roka zagotavljati dobavo artiklov, ki so predmet tega sporazuma, po cenah iz ponudbe.

Stranki sporazuma lahko na podlagi medsebojnega sporazuma določita krajši odpovedni rok.



## **XII POGODBENA KAZEN**

### **15. člen**

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, po krivdi stranke sporazuma, lahko naročnik stranki sporazuma zaračuna pogodbeno kazen, in sicer 100 EUR z DDV za vsak koledarski dan zamude.

Naročnik pogodbene kazni ne bo unovčil v primeru, če stranka sporazuma naročnika najkasneje v roku 2 ur od prejema naročila, pisno obvesti, da zaradi utemeljenega razloga (ki ni nastal na strani stranke sporazuma), naročenega artikla ne more dostaviti v dogovorjenem roku. Naročnik mora stranki sporazuma zamudo pri dobavi pisno odobriti. Pisno obvestilo stranke sporazuma mora biti posredovano naročniku na elektronski naslov kontaktne osebe (referenta), ki je artikel naročil.

## **XIII PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **16. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

## **XIV KONČNE DOLOČBE**

### **17. člen**

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja tega sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### **18. člen**

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

**19. člen**

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.

V....., dne .....

V Mariboru, dne

Stranka sporazuma:

Naročnik:

UKC Maribor

Direktor:

Generalni direktor UKC:

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

## VZOREC KUPOPRODAJNE POGODBE

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI56644817, matična številka kupca: 5054150000 in

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca: , matična številka prodajalca: .

### I. UVODNE UGOTOVITVE

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je med prodajalcem in kupcem sklenjen okvirni sporazum, št. , z dne , za nabavo artiklov iz javnega naročila »**REŽIJSKI MATERIAL**«. Javno naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave , številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave , številka objave .

#### 2. člen

Kupec je s pisnim povabilom k predložitvi ponudb št. , z dne (v nadaljevanju: povabilo), pozval prodajalca k predložitvi ponudbe za dobavo artiklov, opredeljenih v povabilu.

Na podlagi prodajalčeve specifikacije ponudbe s cenami, št. , z dne (v nadaljevanju: ponudba) ter na podlagi merila za izbiro ponudb, opredeljenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila predmetnega naročila, je kupec izbral prodajalca za dobavo posameznih posameznih sklopov artiklov, opredeljenih v Specifikaciji ponudbe s cenami.

Ponudba, Specifikacija ponudbe s cenami in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del te kupoprodajne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba).

### II. PREDMET POGODBE

#### 3. člen

Prodajalec in kupec se dogovorita, da bo kupec v obdobju, za katerega se sklepa ta pogodba, kupoval od prodajalca le tiste vrste in količine artiklov iz posameznih sklopov, ki so navedeni v Specifikaciji ponudbe s cenami in ki jih bo potreboval v tem obdobju, po cenah iz prodajalčeve ponudbe. Posledično kupec ne bo nosil odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini kot izhaja iz dokumentacije o oddaji predmetnega javnega naročila ter povabila k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence.

Predmet te pogodbe so tudi vse morebitne dodatne nabave artiklov, ki jih bo potreboval kupec. Navedene nabave artiklov bo kupec izvršil po cenah dogovorjenih po tej pogodbi, pri čemer se lahko pogodba spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje vrednosti ne sme presegati 30% skupne vrednosti artiklov za katere je s posameznim prodajalcem sklenjena pogodba (1. točka prvega odstavka 95. člena ZJN-3).

Kupec si pridržuje pravico do spremembe količin posameznih sklopov artiklov, navedenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, v kolikor pride do spremembe potreb pri končnih uporabnikih na katere kupec nima vpliva (povečanje oz. zmanjšanje števila pacientov, zaposlenih, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd).

### **III. NAROČANJE ARTIKLOV, DOBAVNI ROK IN KRITNI KUP**

#### **4. člen**

Prodajalec bo kupcu dobavljal posamezne vrste artiklov na podlagi pisnih naročilnic.

Kupec bo v naročilnici opredelil vrste in količine artiklov.

Prodajalec se zavezuje, da bo artikle dobavil najkasneje v roku 5 dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenih artiklov.

Prodajalec mora dostaviti artikle ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče tehničnega materiala (zgradba Psihatrija).

Prodajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz povratne embalaže, ki bo predmet dostave artiklov (npr. plastični zabojniki, transportne lesene palete), takoj po dobavi.

Prodajalec bo, v primeru, da pride v času izvajanja pogodbe do zamenjave artiklov, za katere ima sklenjeno pogodbo (prenehanje proizvodnje, ..... ) pred pričetkom dobave novih artiklov, naročniku predložila razloge za zamenjavo artiklov in dokazila, da je novi artikel kakovostno enakovreden prejšnjemu ter od naročnika pridobil pisno soglasje za zamenjavo artikla, po enaki ceni.

V kolikor prodajalec določenih artiklov, ki so predmet posameznega naročila nima trenutno na zalogi, lahko kupcu ponudi ustrezne nadomestne artikle (istega ali drugega proizvajalca), po enaki ali nižji ceni, in ki mora biti enakovredno artiklom, ki so predmet pogodbe. Prodajalec mora natančno definirati obdobje, v katerem bo ponujal nadomestne artikle, kupec mora zamenjavo predhodno odobriti.

V primeru, da kupec ponujenih nadomestnih artiklov še ni uporabljal, mora prodajalec kupcu dostaviti brezplačen vzorec za testiranje. V času testiranja oz. do potrditve strokovne ustreznosti, lahko kupec izvede kritni kup. Prodajalec je dolžen, na zahtevo kupca dostaviti tudi dokazila o enakovredni zamenjavi (npr. proizvodna specifikacija, izvidi,...).

V kolikor nadomestni artikli ne ustrezajo ali jih prodajalec sploh ne ponuja, lahko kupec te artikle, kupi pri drugi stranki okvirnega sporazuma oz. pri drugem dobavitelju, skladno z določbami kritnega kupa iz 5. člena te pogodbe.

## 5. člen

Če prodajalec ne dobavlja artiklov v skladu s to pogodbo oziroma zamuja pri dobavi artiklov in zamuda ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, ima kupec pravico kupiti artikel, ki je predmet posamične dobave, pri drugi stranki okvirnega sporazuma, ki je artikle ponudila po najugodnejši ceni, kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence ali pri drugih gospodarskih subjektih na trgu, če druga stranka okvirnega sporazuma nabave artiklov ne more zagotoviti v ustreznem času.

Prodajalec je dolžan kupcu nadomestiti razliko v ceni med ceno iz pogodbe in ceno po kateri je kupec artikel kupil.

Kupec je dolžan prodajalcu poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno artikel kupil pri drugem dobavitelju oz. pri drugi stranki sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup, pogodba pa je za to dobavo razdrta.

Šteje se, da je bil prodajalec o nameravanem kritnem kupu obveščen, če kupec razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno po kateri je kupec izvršil kritni kup in ceno iz sporazuma je dolžan kupec dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, prodajalec pa je dolžna v čim krajšem času oz. najkasneje v roku 30 dni poziva kupca, za razliko v ceni izstaviti dobropis.

## IV. PREVZEM ARTIKLOV

### 6. člen

Prevzem se opravi preko elektronskega medija. Kupec se obvezuje prevzeti naročene artikle v celoti na podlagi e-dobavnice. E-dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati **številko naročilnice**.

Naročnik bo do uvedbe e – dobavnice (sistem je v procesu uvajanja), artikle prevzel s klasičnimi dobavnicami.

Dobavljeni artikli po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere in enako kataloško številko. Prav tako mora račun vsebovati enake podatke kot e -dobavnica.

Artikel se šteje za prevzet, ko prodajalec dostavi artikel na dogovorjena mesta in je dobavnica podpisana tako s strani prodajalca kot strani kupca. Prodajalec artiklov v nobenem primeru ne sme puščati na prostem pred objektom/skladiščem. V kolikor to stori ima kupec pravico da dobavljene artikle zavrne in zahteva nove v odzivnem času, kot opredeljeno v reklamaciji.

Količinski prevzem artiklov se opravi ob prevzemu.

## V. KAKOVOST ARTIKLOV

### 7. člen

Kakovost artiklov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži artikla.

V primeru izvedbe umika/odpoklica mora prodajalec nemudoma obvestiti kontaktno osebo kupca po elektronski pošti: ..... ter po telefonu: .....

## VI. CENE ARTIKLOV IN PLAČILNI POGOJI

### 8. člen

V času trajanja te pogodbe bo kupec od prodajalca kupoval posamezne vrste artiklov po cenah iz ponudbe iz 2. člena te pogodbe.

V ceni posameznega artikla so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče kupca, razloženo.

Cene iz ponudbe so fiksne v času trajanja te pogodbe.

Kupec si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je pogodbeni stranka za dobavo artiklov, ki so predmet te pogodbe, v času trajanja te pogodbe znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstne artikle, poskušal s pogodbeno stranko dogovoriti ustrezno znižanje cen iz pogodbe. V primeru, da naročnik s pogodbeno stranko ne uspe dogovoriti ustreznega znižanja cen in je na podlagi preverjanja konkurence ugotovil, da so artikli, ki so predmet te pogodbe dostopni po vsaj 20 % nižji ceni, si pridružuje tudi pravico, da odstopi od pogodbe in za predmetno dobavo artiklov izvede odpiranje konkurence med preostalimi strankami okvirnega sporazuma za posamezni sklop oz. izvede nov postopek javnega naročila.

Izjemoma je sprememba cen možna zaradi spremenjenih okoliščin vendar le do tiste razlike v ceni, ki je kot razlika na trgu dokazljiva, le za tiste elemente, za katere se je dejansko povečala, le za čas nastanka višjih cen in obvestila prodajalca o tem (in ne od začetka veljavnosti pogodbe) in seveda le za primere, ki jih izbrani ponudnik ni mogel predvideti v času oddaje ponudbe.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste artiklov iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Morebitno usklajevanje cen bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k pogodbi.

### 9. člen

Kupec bo skupno vrednost prejetih artiklov plačal prodajalcu v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki bo skladen z zakonodajo veljavno v času tega sporazuma, na prodajalčev transakcijski račun, ki je naveden na računu.

#### **Račun mora obvezno vsebovati celotno številko naročilnice.**

Skupna vrednost posameznih vrst artiklov se izračuna tako, da se cena artikla pomnoži s številom dobavljenih artiklov.

Skupna vrednost dobavljenih artiklov se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vseh dobavljenih artiklov, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Prodajalec se zavezuje, da bo račun izstavil najkasneje v osmih (8) dneh od datuma dostave artiklov.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

## **VII. SKRBNIK POGODBE**

### **10. člen**

Pooblaščen predstavnik kupca je: .

Skrbnik pogodbe za kupca je: .

Skrbnik pogodbe za prodajalca je: .

## **VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **11. člen**

Prodajalec bo moral ob podpisu pogodbe kot instrument zavarovanja predložiti naročniku:

- garancijo (banke, zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti pogodbe, če bo vrednost enaka ali višja od 221.000,00 EUR z DDV oz.
- menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom v višini 5% od vrednosti, pogodbe če bo vrednost višja od 50.000,00 EUR z DDV in nižja od 221.000,00 EUR z DDV.

Prodajalec mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja pogodbe menica unovčljiva.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja iz predhodnih alinej tega člena mora biti še najmanj 10 dni od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

V primeru vnovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral prodajalec unovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

V primeru, da prodajalec za unovčenje menice na računu nima dovolj sredstev, bo naročnik z njim prekinil pogodbo.

Kupec bo menico oz. garancijo unovčil:

- če naročeni artikel pri posamezni dobavi ne bo odgovarjal standardom in kvaliteti (zahtevam naročnika ) ali

- prodajalec 2x zaporedoma v roku ne dobavi artiklov v roku in v količinah, opredeljenih na naročilnici, razen v primeru višje sile,
- če prodajalec ne bo poravnal v roku kritnega kupa ali pogodbene kazni obračunanih skladno s to pogodbo,
- v primeru drugih ponavljajočih se kršitev te pogodbe, ko prodajalec kljub pozivu naročnika, kršitev ne odpravi.

## IX. SKLENITEV POGODBE, RAZVEZNI POGOJ IN ODSTOP OD POGODBE

### 12. člen

Ta pogodba se sklepa za obdobje od                    do                    .  
Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, in ko prodajalec kupcu predloži menico oz. garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 11. člena te pogodbe.

V primeru, da bo kupec dosegel razpisane in dodatne količine posameznih sklopov artiklov pred potekom posameznega obdobja, bo kupec izvedel predčasno odpiranje konkurence. Takšna pogodba se bo štela za te sklope artiklov kot realizirana, pogodbeni stranki pa sooglašata, da je v tem primeru ne bo potrebno posebej odpovedovati.

Skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 lahko stranki te pogodbe sporazumno podaljšata trajanje pogodbe s sklenitvijo aneksa k pogodbi, v kolikor novi postopek oddaje javnega naročila, ki se mora začeti najpozneje 60 dni pred iztekom veljavnosti te pogodbe, ni zaključen pravočasno. Podaljšanje se lahko izvede izključno za čas do zaključka postopka oddaje javnega naročila oziroma do sklenitve nove pogodbe, vendar največ za obdobje šestih (6) mesecev. V primeru podaljšanja trajanja te pogodbe bo izvajalec storitve izvajal po cenah in drugih pogojih, dogovorjenih s to pogodbo.

Če je opravljenih več zaporednih sprememb pogodbe iz naslova dodatnih nabav, nabav morebitnih novih vrst artiklov in podaljšanja veljavnosti pogodbe, zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti artiklov, za katere je s prodajalcem sklenjena pogodba.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.



V primeru seznaitve kupca s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo kupec postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če kupec v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### **13. člen**

Kupec bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal prodajalcu v pisni obliki. Če prodajalec pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb kupca, lahko kupec od te pogodbe odstopi. O odstopu od pogodbe kupec pisno obvesti prodajalca.

Kupec lahko ob pogojih iz prejšnjega odstavka, brez odpovednega roka odstopi od te pogodbe, predvsem, če prodajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila več kot 2x v obdobju enega meseca,
- nekvalitetno izvaja naročilo,
- v primeru drugih kršitev te pogodbe.

### **14. člen**

Pogodbeni stranki lahko odstopita od pogodbe s 3 mesečnim odpovednim rokom oziroma do sklenitve pogodbe z novim dobaviteljem, v kolikor pogodba na podlagi novega postopka javnega naročila ne bo sklenjena v 3 mesecih. Prodajalec mora v času odpovednega roka zagotavljati dobavo artiklov, ki so predmet te pogodbe, po cenah dogovorjenih po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki lahko na podlagi medsebojnega sporazuma določita krajši odpovedni rok.

## **X. POGODBENA KAZEN**

### **15. člen**

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, po krivdi prodajalca, lahko kupec prodajalcu zaračuna pogodbeno kazen, in sicer 100 EUR z DDV za vsak koledarski dan zamude.

Kupec pogodbene kazni ne bo unovčil v primeru, ko prodajalec kupca, najkasneje v roku 2 ur od prejema naročila, pisno obvesti, da zaradi utemeljenega razloga (ki ni nastal na strani prodajalca), naročenih artiklov ne more dostaviti v dogovorjenem roku. Kupec mora prodajalcu zamudo pri dobavi pisno odobriti. Pisno obvestilo prodajalca mora biti posredovano kupcu na elektronski naslov kontaktne osebe (referenta), ki je artikle naročil.

**XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA****16. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

**XII. KONČNE DOLOČBE****17. člen**

Pogoji teg te pogodbe so veljavni za čas trajanja te pogodbe.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

**18. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

**19. člen**

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.

V....., dne .....

V Mariboru, dne

Prodajalec:

Kupec:

UKC Maribor

Direktor:

Generalni direktor UKC:

prof. dr. Vojo Flis, dr. med.

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
001 Papirna konfekcija

CPV: 33770000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	BRISAČA PAPIR ROLA 3-SLOJNA POSEBEJ MEHKA	139548	KOS	100				
2	BRISAČA PAPIRNATA KOZMETIČNA V ŠKATLI (100/1)	521256	KOS	250				
3	BRISAČA PAPIRNATA ROLA (ŠIRINA 30CM)	139220	KOS	10.000				
4	BRISAČA PAPIRNATA ZLOŽENKA, 100% CELULOZA, DIM:24CM X 22CM, (200/1)	108592	ZAV	200.000				
5	PAPIR TOALETNI MAXI ROLA (ŠIRINA 10CM, 160M)	320951	KOS	60.000				
6	PAPIR TOALETNI ROLA (150/1)	224162	KOS	30.000				
7	ROBEC PAPIRNATI (10/1)	479284	ZAV	100				
8	SERVIETA ENOPLASTNA BELA V ZAVOJU (100/1)	139599	ZAV	25.000				

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
002 Ostali režijski material

CPV: 39224000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	AVTOMATSKI OSVEŽILEC ZRAKA - PROSTOROV Z VLOŽKOM-AMPULO (namestev na steno, ali samostojeci)	119426	KOS	5				
2	BRITVICA GILLETTE SENSOR EXCEL	534145	KOS	1.000				
3	BRIVNIK GILLETTE SENSOR EXCEL	534137	KOS	500				
4	BRIVNIK ZA ENKRATNO UPORABO	139203	KOS	15.000				
5	ČISTILO DOMESTOS 750ML (PATOLOGIJA)	618144	KOS	500				
6	GARNITURA ZA WC	127680	KOS	400				
7	GLAVNIK 10 - 20 CM	139254	KOS	1.500				
8	GLAVNIK ZA NOVOROJENČKA	738875	KOS	100				
9	GUMICE - GUMI VEZICE - FI 30 DO FI 50	497070	KG	50				
10	GUMICE - GUMI VEZICE - FI 80 DO FI 100	594563	KG	100				
11	KARTICA MOBITEL - 5 EUR	616397	KOS	150				
12	KLEŠČE ZA NOHTE 13CM Z VZMETJO	104167	KOS	100				
13	KOZAREC 0,5L, MEHKA PLASTIKA , PROZOREN, PP, 50/1	741493	ZAV	200				
14	LEPILO KOT CIANOKOL 3 G (pog)	395242	KOS	200				
15	LEPILO ZA MIŠI	494500	KOS	6				
16	LIJAK PVC FI 25 CM	122102	KOS	5				
17	LOSION PO BRITJU	516104	KOS	150				
18	METLA - OMELO PVC DRŽALO 130CM	620947	KOS	5				

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material

002 Ostali režijski material

CPV: 39224000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
19	METLA - OMELO ŽIMNATO 60 CM Z ROČAJEM	140139	KOS	20				
20	METLA SIRKOVA	139386	KOS	20				
21	METLA ŽIMNATA 30 CM - OMELO Z DRŽALOM	139394	KOS	30				
22	METLICA ZA WC ŠKOLJKO	139408	KOS	300				
23	MOTVOZ 3/3 D MALE ROLE	139360	KOS	150				
24	OBEŠALNIK LESEN MOČNEJŠI	588253	KOS	1.000				
25	OBEŠALNIK PVC S PREČKO	616087	KOS	800				
26	OSVEŽILEC SANITARIJEV MIKROSPREJ KOMPLET	756938	KOS	500				
27	OSVEŽILEC SANITARIJEV MIKROSPREJ VLOŽEK	619469	KOS	1.500				
28	PASTA ZOBNA	590223	KOS	800				
29	PENA BRIVSKA 250ml	140074	KOS	800				
30	POLNILO ZA OSVEŽILEC ZRAKA	761389	KOS	50				
31	RAZPRŠILKA PVC DO 1L	130184	KOS	80				
32	REGENERATOR ZA LASE BLAZINICA	538442	KOS	800				
33	RIBARICA - KRTAČA ZA RIBANJE POLIETILEN	139556	KOS	15				
34	SMETIŠNICA PVC	107085	KOS	50				
35	SPREJ INSEKTICIDNI BIOKILL - FARACID 500 ML	139971	KOS	150				
36	SPREJ OSVEŽILEC PROSTOROV	140007	KOS	2.500				

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
002 Ostali režijski material

CPV: 39224000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
37	SREDSTVO PROTI MRČESU - PAST ZA MRAVLJE	140198	KOS	20				
38	ŠAMPON BLAZINICA	140163	KOS	1.500				
39	ŠAMPON OTROŠKI	757411	KOS	200				
40	ŠČETKA ZA ROKE PVC	139688	KOS	250				
41	ŠČETKA ZOBNA	744778	KOS	1.300				
42	ŠČIPALEC ZA NOHTE - MALI	682403	KOS	150				
43	ŠČIPALNIK ZA NOHTE VELIKI	538400	KOS	150				
44	ŠKARJICE ZA NOHTE	538469	KOS	100				
45	ŠROPARICA Z ROČAJEM POLIETILEN	516112	KOS	10				
46	TERMOMETER SOBNI	219991	KOS	50				
47	TERMOMETER ZA HLADILNIK	649520	KOS	50				

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
003 Vreče polietilen - skl. tehn. mat.

CPV: 19640000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	BIORAZGRADLJIVA VREČKA 1000X1200MM (240L) 20-MIKRONOV	648949	KOS	50				
2	VREČA 60X80 PVC 90 L S POTEZNO VRVICO, SIVE BARVE - PACIENTOVA LASTNINA	124644	KOS	25.000				
3	VREČA 90X120 PVC 150 L S POTEZNO VRVICO, SIVE BARVE - PACIENTOVA LASTNINA	124643	KOS	25.000				
4	VREČA POLIETILEN PROZORNA 540X600MM	488445	KOS	60.000				
5	VREČA PVC BELA MALA - 500 X 600X0,06MM	657069	KOS	45.000				
6	VREČA PVC BELA VELIKA - 800 X 1200 X 0,06MM	488879	KOS	60.000				
7	VREČA PVC BELA VELIKA 1000 X 1000 X 0,06MM (KUHNJA)	713899	KOS	7.000				
8	VREČA PVC ČRNA MALA - 500 X 600 X 0,06MM	657131	KOS	30.000				
9	VREČA PVC ČRNA MALA - 600 X 700 X 0,06MM (ZA ZUNANJE KOŠE)	571407	KOS	20.000				
10	VREČA PVC ČRNA VELIKA - 600 X 1000 X 0,06MM	488593	KOS	40.000				
11	VREČA PVC ČRNA VELIKA 1000 X 1000 X 0,06MM (KUHNJA)	106621	KOS	5.000				
12	VREČA PVC MODRA MALA - 500 X 600 X 0,06MM	488844	KOS	2.000				
13	VREČA PVC PROZORNA MALA - 600 X 700 (ŽIVILA)	572225	KOS	40.000				
14	VREČA PVC RJAVA MALA - 540 X 550 X 0,06MM	656399	KOS	60.000				
15	VREČA PVC RJAVA VELIKA - 600 X 1000 X 0,06MM - NESKONČNI TISK UKC MARIBOR	656372	KOS	150.000				
16	VREČA PVC ROZA (RDEČA) MALA - 500 X 600 X 0,06 MM (ZA ZBIRANJE STEKLA)	106289	KOS	3.000				
17	VREČA PVC ROZA (RDEČA) VELIKA - 720 X 1000 X 0,06 MM (ZA ZBIRANJE STEKLA)	106290	KOS	3.000				
18	VREČA PVC RUMENA MALA - 540 X 550X 0,06MM	488607	KOS	35.000				

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material

003 Vreče polietilen - skl. tehn. mat.

CPV: 19640000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
19	VREČA PVC RUMENA VELIKA - 600 X 1000 X 0,06MM	521370	KOS	70.000				
20	VREČA PVC ZELENA MALA - 500 X 600 X 0,06 MM	522066	KOS	35.000				
21	VREČA PVC ZELENA VELIKA - 1000 X 1000 X 0,06MM(KUHNJA)	713902	KOS	5.000				
22	VREČA PVC ZELENA VELIKA - 700 X 1100 X 0,06MM	522082	KOS	40.000				
23	VREČKA HIGIENSKA ZA DAMSKE VLOŽKE 30/1	645761	SC	100				
24	VREČKA PVC 1 KG	495336	KOS	15.000				
25	VREČKA PVC 2 KG	520055	KOS	25.000				
26	VREČKA PVC 3 KG	520063	KOS	25.000				
27	VREČKA PVC 4 KG	394947	KOS	15.000				
28	VREČKA PVC 5 KG	488852	KOS	25.000				
29	VREČKA PVC NOSILNA MANJŠA	519685	KOS	15.000				
30	VREČKA PVC PROZORNA NA ROLI 5 KG PE-HD (200/1)	742589	ZAV	3.000				
31	VREČKA PVC ZIP 300X400MM	517534	KOS	5.000				

ŽIG IN PODPIS:



SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
004 Pregrinjala posteljina

CPV: 33198000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
------	---------------	----------	----	----------------------	--------	--------------	--------------------------	--------------------

1	PREGRINJALO IZ VLAKNOVINE FOLIRANO, POSTELJNO, 60X200CM, MIN: 50M	620513	KOS	150				
---	---	--------	-----	-----	--	--	--	--

2	PREGRINJALO PAPIRNATO, POSTELJNO 60X200CM, MIN: 50M, 2-SLOJNO	312100	KOS	10.000				
---	---	--------	-----	--------	--	--	--	--

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
005 Sol tabletirana, sol za posip cest

CPV: 15872400

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
------	---------------	----------	----	----------------------	--------	--------------	--------------------------	--------------------

1	SOL TABLETIRANA (PAK 25 KG)	593966	KG	100.000				
2	SOL ZA POSIP CEST GROBA	140155	KG	20				

ŽIG IN PODPIS:

PONUĐNIK: .

NAROČNIK UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR

Datum: 14.10.2025  
Stran: 1

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
006 Izdelki ki prihajajo v stik z živili

CPV: 19520000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	FOLIJA ALU 30-45CMX150M	139343	KOS	700				
2	FOLIJA ALU 30CM 20M	139335	KOS	1.000				
3	FOLIJA PROZORNA 45CMX300M	617547	KOS	500				
4	GARNITURA PP ( ŽLICA, VILICA, NOŽ, SERVIETA)	116646	ZAV	10.000				
5	GARNITURA PP - ŽLICA, SERVIETA	869112	ZAV	10.000				
6	GARNITURA ZA 1X UPORABO (VILICA, NOŽ , SERVIETA)	657204	ZAV	15.000				
7	KOZARCI PAPIRNI, KAVNI	116802	KOS	6.000				
8	KOZARCI PAPIRNI, ZA VROČE NAPITKE	116803	KOS	6.000				
9	KOZAREC PVC 0,2L MEHKEJŠI	139874	KOS	500.000				
10	KOZAREC PVC ORPAL 0.1L TRDI	488895	KOS	70.000				
11	KOZAREC PVC ORPAL 0.2L TRDI	488887	KOS	150.000				
12	KOZAREC S KUPOLASTIM POKROVOM - MANJŠI	116805	KOS	15.000				
13	KOZAREC S KUPOLASTIM POKROVOM - VEČJI	116804	KOS	10.000				
14	KROŽNIK BELI VEČJI, ZA 1X UPORABO, 26CM	758442	KOS	10.000				
15	KROŽNIK BELI, SREDNJI, ZA 1 X UPORABO	649368	KOS	150.000				
16	KROŽNIK DESERTNI STIROPOR	569775	KOS	150.000				
17	KROŽNIK PAPIRNIAT 170X200MM ZA 1X UPORABO	480070	KOS	6.000				
18	LONČEK BREZ DULCA 200 ML	619442	KOS	2.000				

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material

006 Izdelki ki prihajajo v stik z živili

CPV: 19520000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
19	LOŃČEK Z ROČAJEM PP 0,325 L MELAMIN	758434	KOS	1.500				
20	NASTAVEK ZA PITJE - DULEC	718505	KOS	2.000				
21	NOŹ IZ UMETNE MASE	762792	KOS	15.000				
22	PALČKE MEŠALNE ZA KAVO, 15cm, LESENE	116806	KOS	3.000				
23	PAPIR HAVANA	538612	KG	250				
24	PAPIR ZA PEKO (1/500)	869422	KOS	30				
25	PLADENJ ALUMINIJ 23X33 CM	657395	KOS	1.500				
26	PLADENJ ALUMINIJ 29X44 CM	657468	KOS	2.000				
27	POKROV ZA SKODELICO ZA VROČA ŹIVILA ZA 1X UPORABO	869287	KOS	90.000				
28	POKROV ZA SKODELICO ZA VROČA ŹIVILA ZA 1X UPORABO, 750ml	126714	KOS	15.000				
29	POSODICA ZA HRANO MENUBOX - S PREKATOM	116807	KOS	5.000				
30	POSODICE ZA HRANO - MENUBOX (BREZ PREKATA)	869619	KOS	5.000				
31	POSODICE ZA NAMAZ	869767	KOS	18.000				
32	POSODICE ZA NAMAZ VEČJA	116808	KOS	35.000				
33	SKODELICA GLOBOKA ZA VROČA ŹIVILA, ZA 1X UPORABO	869279	KOS	150.000				
34	SKODELICA GLOBOKA ZA VROČA ŹIVILA, ZA 1X UPORABO, 750ml	126713	KOS	15.000				
35	SLAMICA PREGIBNA ZA PITJE, ZA 1X UPORABO	678899	kos	5.000				
36	SUHA ROBA - ŠPILE	139637	KOS	2.000				

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 058 Režijski material  
006 Izdelki ki prihajajo v stik z živili

CPV: 19520000

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
37	ŠČETKA ZA ČIŠČENJE STEKLENIC - MANJŠA (fi 1 -1,5 cm )	139661	KOS	100				
38	ŠČETKA ZA STEKLO (EPRUVETE) FI 10-12 mm	139645	KOS	20				
39	ŠČETKA ZA STEKLO VEČJE (FI 5-5,5 cm)	116809	KOS	1.000				
40	ŠKATLA ZA PECIVO 1 X UPORABO, ZA 1 KOS	116811	KOS	10.000				
41	ŠKATLA ZA PECIVO 1X UPORABO, ZA 4KOS	864722	KOS	10.000				
42	ŠKATLA ZA PECIVO KARTON 500X400X80	395340	KOS	800				
43	ŠKATLA ZA PECIVO ZA 1XUPORABO ZA 2 KOSA	864714	KOS	10.000				
44	VILICA IZ UMETNE MASE	762806	KOS	50.000				
45	VREČKA PAPIRNATA 5 KG	522651	KG	1.000				
46	ZOBOTREBEC POSAMIČNO ZAVIT (1000/1)	488569	SC	150				
47	ŽLICA IZ UMETNE	762784	KOS	50.000				
48	ŽLICA PVC	139858	KOS	150.000				

ŽIG IN PODPIS:



SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
002 Ostali režijski material

CPV: 39224000

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
AVTOMATSKI OSVEŽILEC ZRAKA - PROSTOROV Z VLOŽKOM-AMPULO (namestitev na steno, ali samostojечи)	119426	5	KOS				
BRITVICA GILLETTE SENSOR EXCEL	534145	1.000	KOS				
BRIVNIK GILLETTE SENSOR EXCEL	534137	500	KOS				
BRIVNIK ZA ENKRATNO UPORABO	139203	15.000	KOS				
ČISTILO DOMESTOS 750ML (PATOLOGIJA)	618144	500	KOS				
GARNITURA ZA WC	127680	400	KOS				
GLAVNIK 10 - 20 CM	139254	1.500	KOS				
GLAVNIK ZA NOVOROJENČKA	738875	100	KOS				
GUMICE - GUMI VEZICE - FI 30 DO FI 50	497070	50	KG				
GUMICE - GUMI VEZICE - FI 80 DO FI 100	594563	100	KG				
KARTICA MOBITELE - 5 EUR	616397	150	KOS				
KLEŠČE ZA NOHTE 13CM Z VZMETJO	104167	100	KOS				
KOZAREC 0,5L, MEHKA PLASTIKA , PROZOREN, PP, 50/1	741493	200	ZAV				
LEPILO KOT CIANOKOL 3 G (pog)	395242	200	KOS				
LEPILO ZA MIŠI	494500	6	KOS				
LIJAK PVC FI 25 CM	122102	5	KOS				
LOSION PO BRITJU	516104	150	KOS				
METLA - OMELO PVC DRŽALO 130CM	620947	5	KOS				

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
002 Ostali režijski material

CPV: 39224000

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
METLA - OMELO ŽIMNATO 60 CM Z ROČAJEM	140139	20	KOS				
METLA SIRKOVA	139386	20	KOS				
METLA ŽIMNATA 30 CM - OMELO Z DRŽALOM	139394	30	KOS				
METLICA ZA WC ŠKOLJKO	139408	300	KOS				
MOTVOZ 3/3 D MALE ROLE	139360	150	KOS				
OBEŠALNIK LESEN MOČNEJŠI	588253	1.000	KOS				
OBEŠALNIK PVC S PREČKO	616087	800	KOS				
OSVEŽILEC SANITARIJEV MIKROSPREJ KOMPLET	756938	500	KOS				
OSVEŽILEC SANITARIJEV MIKROSPREJ VLOŽEK	619469	1.500	KOS				
PASTA ZOBNA	590223	800	KOS				
PENA BRIVSKA 250ml	140074	800	KOS				
POLNILO ZA OSVEŽILEC ZRAKA	761389	50	KOS				
RAZPRŠILKA PVC DO 1L	130184	80	KOS				
REGENERATOR ZA LASE BLAZINICA	538442	800	KOS				
RIBARICA - KRTAČA ZA RIBANJE POLIETILEN	139556	15	KOS				
SMETIŠNICA PVC	107085	50	KOS				
SPREJ INSEKTICIDNI BIOKILL - FARACID 500 ML	139971	150	KOS				
SPREJ OSVEŽILEC PROSTOROV	140007	2.500	KOS				



PONUDBNIK: .

NAROČNIK UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR

Datum: 14.10.2025  
Stran: 3

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
002 Ostali režijski material

CPV: 39224000

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
SREDSTVO PROTI MRČESU - PAST ZA MRAVLJE	140198	20	KOS				
ŠAMPON BLAZINICA	140163	1.500	KOS				
ŠAMPON OTROŠKI	757411	200	KOS				
ŠČETKA ZA ROKE PVC	139688	250	KOS				
ŠČETKA ZOBNA	744778	1.300	KOS				
ŠČIPALEC ZA NOHTE - MALI	682403	150	KOS				
ŠČIPALNIK ZA NOHTE VELIKI	538400	150	KOS				
ŠKARJICE ZA NOHTE	538469	100	KOS				
ŠROPARICA Z ROČAJEM POLIETILEN	516112	10	KOS				
TERMOMETER SOBNI	219991	50	KOS				
TERMOMETER ZA HLADILNIK	649520	50	KOS				

VREDNOST SKUPAJ:	47	0,00 €
------------------	----	--------

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material

003 Vreče polietilen - skl. tehn. mat.

CPV: 19640000

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
BIORAZGRADLJIVA VREČKA 1000X1200MM (240L) 20-MIKRONOV	648949	50	KOS				
VREČA 60X80 PVC 90 L S POTEZNO VRVICO, SIVE BARVE - PACIENTOVA LASTNINA	124644	25.000	KOS				
VREČA 90X120 PVC 150 L S POTEZNO VRVICO, SIVE BARVE - PACIENTOVA LASTNINA	124643	25.000	KOS				
VREČA POLIETILEN PROZORNA 540X600MM	488445	60.000	KOS				
VREČA PVC BELA MALA - 500 X 600X0,06MM	657069	45.000	KOS				
VREČA PVC BELA VELIKA - 800 X 1200 X 0,06MM	488879	60.000	KOS				
VREČA PVC BELA VELIKA 1000 X 1000 X 0,06MM (KUHNJA)	713899	7.000	KOS				
VREČA PVC ČRNA MALA - 500 X 600 X 0,06MM	657131	30.000	KOS				
VREČA PVC ČRNA MALA - 600 X 700 X 0,06MM (ZA ZUNANJE KOŠE)	571407	20.000	KOS				
VREČA PVC ČRNA VELIKA - 600 X 1000 X 0,06MM	488593	40.000	KOS				
VREČA PVC ČRNA VELIKA 1000 X 1000 X 0,06MM (KUHNJA)	106621	5.000	KOS				
VREČA PVC MODRA MALA - 500 X 600 X 0,06MM	488844	2.000	KOS				
VREČA PVC PROZORNA MALA - 600 X 700 (ŽIVILA)	572225	40.000	KOS				
VREČA PVC RJAVA MALA - 540 X 550 X 0,06MM	656399	60.000	KOS				
VREČA PVC RJAVA VELIKA - 600 X 1000 X 0,06MM - NESKONČNI TISK UKC MARIBOR	656372	150.000	KOS				
VREČA PVC ROZA (RDEČA) MALA - 500 X 600 X 0,06 MM (ZA ZBIRANJE STEKLA)	106289	3.000	KOS				
VREČA PVC ROZA (RDEČA) VELIKA - 720 X 1000 X 0,06 MM (ZA ZBIRANJE STEKLA)	106290	3.000	KOS				
VREČA PVC RUMENA MALA - 540 X 550X 0,06MM	488607	35.000	KOS				



SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
004 Pregrinjala posteljina

CPV: 33198000

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
---------------	----------	---------------	----	---------------	------	-------------------	--------------

PREGRINJALO IZ VLAKNOVINE FOLIRANO, POSTELJNO, 60X200CM, MIN: 50M	620513	150	KOS				
PREGRINJALO PAPIRNATO, POSTELJNO 60X200CM, MIN: 50M, 2-SLOJNO	312100	10.000	KOS				

VREDNOST SKUPAJ: 2 0,00 € ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
005 Sol tabletirana, sol za posip cest

CPV: 15872400

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
---------------	----------	---------------	----	---------------	------	-------------------	--------------

SOL TABLETIRANA (PAK 25 KG)	593966	100.000	KG				
-----------------------------	--------	---------	----	--	--	--	--

SOL ZA POSIP CEST GROBA	140155	20	KG				
-------------------------	--------	----	----	--	--	--	--

VREDNOST SKUPAJ: 2 0,00 € ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
006 Izdelki ki prihajajo v stik z živili

CPV: 19520000

Naziv artikla		ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
FOLIJA ALU 30-45CMX150M		139343	700	KOS				
FOLIJA ALU 30CM 20M		139335	1.000	KOS				
FOLIJA PROZORNA 45CMX300M		617547	500	KOS				
GARNITURA PP ( ŽLICA, VILICA, NOŽ, SERVIETA)		116646	10.000	ZAV				
GARNITURA PP - ŽLICA, SERVIETA		869112	10.000	ZAV				
GARNITURA ZA 1X UPORABO (VILICA, NOŽ , SERVIETA)		657204	15.000	ZAV				
KOZARGI PAPIRNATI, KAVNI		116802	6.000	KOS				
KOZARGI PAPIRNATI, ZA VROČE NAPITKE		116803	6.000	KOS				
KOZAREC PVC 0,2L MEHKEJŠI		139874	500.000	KOS				
KOZAREC PVC ORPAL 0.1L TRDI		488895	70.000	KOS				
KOZAREC PVC ORPAL 0.2L TRDI		488887	150.000	KOS				
KOZAREC S KUPOLASTIM POKROVOM - MANJŠI		116805	15.000	KOS				
KOZAREC S KUPOLASTIM POKROVOM - VEČJI		116804	10.000	KOS				
KROŽNIK BELI VEČJI, ZA 1X UPORABO, 26CM		758442	10.000	KOS				
KROŽNIK BELI, SREDNJI, ZA 1 X UPORABO		649368	150.000	KOS				
KROŽNIK DESERTNI STIROPOR		569775	150.000	KOS				
KROŽNIK PAPIRNAT 170X200MM ZA 1X UPORABO		480070	6.000	KOS				
LONČEK BREZ DULCA 200 ML		619442	2.000	KOS				

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
006 Izdelki ki prihajajo v stik z živili

CPV: 19520000

Naziv artikla		ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
LONČEK Z ROČAJEM PP 0,325 L MELAMIN		758434	1.500	KOS				
NASTAVEK ZA PITJE - DULEC		718505	2.000	KOS				
NOŽ IZ UMETNE MASE		762792	15.000	KOS				
PALČKE MEŠALNE ZA KAVO, 15cm, LESENE		116806	3.000	KOS				
PAPIR HAVANA		538612	250	KG				
PAPIR ZA PEKO (1/500)		869422	30	KOS				
PLADENJ ALUMINIJ 23X33 CM		657395	1.500	KOS				
PLADENJ ALUMINIJ 29X44 CM		657468	2.000	KOS				
POKROV ZA SKODELICO ZA VROČA ŽIVILA ZA 1X UPORABO		869287	90.000	KOS				
POKROV ZA SKODELICO ZA VROČA ŽIVILA ZA 1X UPORABO, 750ml		126714	15.000	KOS				
POSODICA ZA HRANO MENUBOX - S PREKATOM		116807	5.000	KOS				
POSODICE ZA HRANO - MENUBOX (BREZ PREKATA)		869619	5.000	KOS				
POSODICE ZA NAMAZ		869767	18.000	KOS				
POSODICE ZA NAMAZ VEČJA		116808	35.000	KOS				
SKODELICA GLOBOKA ZA VROČA ŽIVILA, ZA 1X UPORABO		869279	150.000	KOS				
SKODELICA GLOBOKA ZA VROČA ŽIVILA, ZA 1X UPORABO, 750ml		126713	15.000	KOS				
SLAMICA PREGIBNA ZA PITJE, ZA 1X UPORABO		678899	5.000	kos				
SUHA ROBA - ŠPILE		139637	2.000	KOS				

PONUDBNIK: .

NAROČNIK UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR

Datum: 14.10.2025  
Stran: 3

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 058 Režijski material  
006 Izdelki ki prihajajo v stik z živili

CPV: 19520000

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
ŠČETKA ZA ČIŠČENJE STEKLENIC - MANJŠA (fi 1 -1,5 cm )	139661	100	KOS				
ŠČETKA ZA STEKLO (EPRUVETE) FI 10-12 mm	139645	20	KOS				
ŠČETKA ZA STEKLO VEČJE (FI 5-5,5 cm)	116809	1.000	KOS				
ŠKATLA ZA PECIVO 1 X UPORABO, ZA 1 KOS	116811	10.000	KOS				
ŠKATLA ZA PECIVO 1X UPORABO, ZA 4KOS	864722	10.000	KOS				
ŠKATLA ZA PECIVO KARTON 500X400X80	395340	800	KOS				
ŠKATLA ZA PECIVO ZA 1XUPORABO ZA 2 KOSA	864714	10.000	KOS				
VILICA IZ UMETNE MASE	762806	50.000	KOS				
VREČKA PAPIRNATA 5 KG	522651	1.000	KG				
ZOBOTREBEC POSAMIČNO ZAVIT (1000/1)	488569	150	SC				
ŽLICA IZ UMETNE	762784	50.000	KOS				
ŽLICA PVC	139858	150.000	KOS				
VREDNOST SKUPAJ:						48	0,00 €
						ŽIG IN PODPIS:	



## STROKOVNE IN DODATNE ZAHTEVE NAROČNIKA

### ZA SKLOPA 1 IN 4:

#### **SKLOP 1: PAPIRNA KONFEKCIJA**

- **IDENT 521256: BRISAČA PAPIRNATA KOZMETIČNA V ŠKATLI (100/1)**

– kozmetični papirnati robčki v škatli morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Barva:** bela.

**Število slojev:** 2.

**Dimenzija robčka:** dolžina robčka 210 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ); širina robčka 200 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ).

**Zloženost robčka:** zloženi robčki z "V" pregibom – robček, ki ga izvlečemo mora potegniti za sabo rob naslednjega robčka.

**Pakiranje:** škatla mora vsebovati min. 100 do max. 150 robčkov.

**Značilnosti robčkov:** dermatološko testirani, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

- **IDENT 139220: BRISAČA PAPIRNATA ROLA (širina 30 cm)**

– papirnat brisače so namenjene brisanju rok in morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** krep, 100 % reciklaža.

**Oblika:** rola.

**Barva:** roza.

**Število slojev:** 1.

**Premmer role:** 90 – 100 mm.

**Širina role:** 290 – 300 mm.

**Navitje:** min. 28 m.

**Premmer stržena:** 45 mm.

**Dimenzija lista:** dolžina lista 280 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ); širina lista 300 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ).

**Značilnosti brisače:** dermatološko testirane, perforirane, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), brez prašnih delcev, gramatura papirja min. 34 g/m<sup>2</sup>, papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

**Pakiranje:** Zaščitene z ustreznim ovitkom, ki se ne raztrga v času transporta.

- **IDENT 108592: BRISAČA PAPIRNATA ZLOŽENKA, 100% celuloza (200/1), DIM: 24 CM x 22 CM**

-papirnat brisače so namenjene brisanju rok in morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Barva:** Bela.

**Število slojev:** 2.

**Dimenzija lista:** dolžina lista 240 mm (možno odstopanje -5%); širina lista 220 mm (možno odstopanje ±5%). Zložena dolžina 110 mm, zložena širina 240 mm.

**Zloženost brisače:** zložene brisače z "V" pregibom – brisača, ki jo izvlečemo mora potegniti za sabo rob naslednje brisače.

**Pakiranje:** zavitek brisač mora vsebovati min. 200 do max. 250 brisač, zavitek brisač mora biti embalaran v ovojnini, ki brisačo obdaja s štirih strani (po daljših straneh) in se ne raztrga v času transporta.

**Značilnosti brisače:** dermatološko testirane, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), brez prašnih delcev, gramatura papirja min. 38 g/m<sup>2</sup>, papir mora biti pregan, papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

- **IDENT 320951: PAPIR TOALETNI MAKSI ROLA (širina 10 cm, 160 m)**

– toaletni papir mora izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Oblika:** Rola.

**Barva:** Bela.

**Število slojev:** 2.

**Premier role:** 190 mm (možno odstopanje ±5%).

**Širina role:** 95 mm (možno odstopanje ±5%).

**Premier stržena:** 60 mm.

**Navitje:** rola mora vsebovati min. 140 do max. 180 m navitja.

**Značilnosti toaletnega papirja:** dermatološko testiran, perforiran, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), brez prašnih delcev, gramatura papirja min. 2x15 g/m<sup>2</sup>, papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

**Pakiranje:** Zaščiteno z ustreznim ovitkom, ki se ne raztrga v času transporta.

- **IDENT 224162: PAPIR TOALETNI ROLA (150/1)**

-toaletni papir mora izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Oblika:** Rola.

**Barva:** Bela.

**Število slojev:** 2.

**Premier role:** 100 mm (možno odstopanje ±5%).

**Širina role:** 95 mm (možno odstopanje ±5%).

**Premier stržena:** 44 mm.

**Navitje:** rola mora vsebovati min. 150 do max. 200 lističev.

**Značilnosti toaletnega papirja:** dermatološko testiran, perforiran, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), brez prašnih delcev, gramatura papirja min. 2x15 g/m<sup>2</sup>, papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

**Pakiranje:** 10 rolic v paketu zaščitene z ustreznim ovitkom, ki se ne raztrga v času transporta.

- **IDENT 479284: ROBEC PAPIRNATI (10/1)**

– žepni papirnat robčki morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Barva:** bela.

**Število slojev:** 4.

**Dimenzija robčka:** dolžina robčka 210 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ); širina robčka 210 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ).

**Pakiranje:** paket žepnih robčkov mora vsebovati 10 robčkov.

**Značilnosti robčkov:** dermatološko testirani, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

- **IDENT 139599: SERVIETA ENOPLASTNA BELA V ZAVOJU (100/1)**

– papirnat serviet morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Barva:** bela.

**Število slojev:** 1.

**Dimenzija serviet:** dolžina serviete 330 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ); širina serviete 330 mm (možno odstopanje  $\pm 5\%$ ).

**Pakiranje:** paket serviet mora vsebovati min. 100 do max. 150 serviet.

**Značilnosti serviet:** primerne za stik z živili (simbol kozarca in vilice), brez vonja (v suhem in mokrem stanju), papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

- **IDENT 139548: BRISAČA PAPIR ROLA 3-SLOJNA POSEBEJ MEHKA**

– papirnat brisače so namenjene oddelku onkologija ginekologija in morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

**Sestava materiala:** 100 % celuloza.

**Oblika:** Rola (razvidno iz naslova)

**Barva:** Bela.

**Število slojev:** 3 (razvidno iz naslova)

**Število lističev:** 100

**Značilnosti brisače:** dermatološko testirane, brez vonja (v suhem in mokrem stanju), brez prašnih delcev, papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom, izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

**Pakiranje:** 2

Zaščitene z ustreznim ovitkom, ki se ne raztrga v času transporta.

#### **SKLOP 4: POSTELJNA PREGRINJALA**

Papirna zaščitna pregrinjala za postelje, pregledne mize in stole, ki se v zdravstvu uporabljajo kot higienska zaščita, morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

- **IDENT 312100: PREGRINJALO PAPIRNATO, POSTELJNO 60X200CM, MIN: 50M, 2-SLOJNO IN**

**Barva:** Bela.

**Št. slojev:** 2.

**Oblika:** Rola.

**Material:** 100 % celuloza.

**Dimenzija:** širina 60 cm, dolžina min 50 m.

**Značilnosti zaščitnega pregrinjala:** dermatološko testirana; higiensko neoporečna; prijetna na otip; perforirana na 200 cm; trpežna, da se ob stiku z vodo takoj ne razkrojijo; okolju prijazne in ekonomične; papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom; izdelek mora imeti znak za okolje tipa I.

**Pakiranje:** Zaščitene z ustreznim ovitkom, ki se ne raztrga v času transporta.

- **IDENT 620516: PREGRINJALO IZ VLAKNOVINE FOLIRANO, POSTELJNO, 60X200CM, MIN: 50M**

**Barva:** Bela.

**Št. slojev:** 2.

**Oblika:** Rola.

**Material:** en sloj 100 % celuloza + en sloj PE folija.

**Dimenzija:** širina 60 cm (možno odstopanje  $\pm 2\%$ ), dolžina min 50 m.

**Značilnosti zaščitnega pregrinjala:** dermatološko testirana; higiensko neoporečna; prijetna na otip; perforirana na 200 cm; trpežna, da se ob stiku z vodo takoj ne razkrojijo; okolju prijazne in ekonomične; papir ne sme biti beljen z elementarnim klorom.

**Pakiranje:** Zaščitene z ustreznim ovitkom, ki se ne raztrga v času transporta.

## **SPLOŠNE STROKOVNE ZAHTEVE, POGOJI ZA HIGIENSKE IZDELKE (ZA IDENTI IZ SKLOPA 1 IN 4)**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25), okoljske vidike Pisarniški papir in higienski papirnati izdelki, in sicer Okoljske zahteve in merila »5.2. Higienski papirnati izdelki«, in sicer:

- a) Izdelek ne sme biti beljen z elementarnim klorom (ECF), ne sme vsebovati nobenih kemikalij ali drugih sestavin, ki jih ureja Uredba (ES) št. 1272/2008. **Velja za vseh 8 razpisanih artiklov iz sklopa 1 in za oba identa iz sklopa 4.** Ponudnik mora k ponudbi priložiti dokazila, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago ustreza zahtevam Uredbe o zelenem javnem naročanju. Način dokazovanja:
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, ali
  - tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
  - ustrezno dokazilo iz katerega izhaja, da izdelek izpolnjuje ustrezne zahteve.
- b) Ustreznost izdelkov dokazuje proizvajalec s poročilom neodvisnega akreditiranega laboratorija (akreditiran v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025 ali drugim enakovrednem standardu), ki ni starejša od enega leta. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva naročilo potrebnih analiz na Inštitutu za celulozo in papir, Bogišičeva 8, 1000 Ljubljana za preverjanje ali ponujeni izdelki ponudnikov izpolnjujejo mikrobiološke in kemijske zahteve navedene v nadaljevanju. **Velja za vseh 8 razpisanih artiklov iz sklopa 1 in za oba identa iz sklopa 4.**

Izdelek mora ustrezati kemijski in mikrobiološki čistosti:

- mejne vrednosti za kemijske vrednosti v hladnem vodnem ekstraktu:
  - kadmij: 0,5 mg Cd/kg,
  - svinec: 3,0 mg Pb/kg,
  - krom (VI): ni prisoten,
  - živo srebro: 0,3 mg Hg/kg,
  - izooktanski ekstrakt: 4,0 mg/g.
- mejne vrednosti za mikrobiološke vrednosti:
  - aerobne mezofilne bakterije pri 37 °C:  $\leq 300$  CFU/dm<sup>2</sup>,
  - plesni:  $\leq 10$  CFU/dm<sup>2</sup>,
  - aerobne mezofilne bakterije 37 °C:  $\leq 10^6$  CFU/g,
  - sporogene bakterije:  $\leq 10^3$  CFU/g,
  - plesni:  $\leq 200$  CFU/g,
  - kvasovke:  $\leq 10^3$  CFU/g,
  - E. coli: negativno.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti dokazila, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago ustreza zahtevam Uredbe o zelenem javnem naročanju.

### **Način dokazovanja:**

- poročilo o preizkusu (čistosti) neodvisne akreditirane institucije, ali
- izjavo proizvajalca, da ima v proizvodnji uveden sistem OHSAS 18001 in tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- izjavo o skladnosti, ali
- ustrezno dokazilo iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje ustrezne zahteve.

#### **DODATNE ZAHTEVE:**

- Ponudniki morajo k ponudbi in pri oddaji vzorcev obvezno predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca (tehnične liste v slovenskem ali angleškem jeziku) za vse artikle, iz katerih so razvidni tehnični opisi in slike artiklov, ki jih ponujajo.  
Zaželeno je da se tehnična dokumentacija predloži v slovenskem jeziku.
- Za vsak ponujeni artikel oz. izdelek naročnik lahko zahteva **dva enaka vzorca v osnovnem pakiranju (vse ponujene dimenzije)**, ki morata biti opremljena s tehnično dokumentacijo, ki so navedeni kot strokovni kriterij pri posamezni vrsti blaga.
- Ponudnik mora zagotoviti zalogo papirne in toaletne konfekcije, da zagotovi naročniku redno dostavo v roku najkasneje 5 dni po prejemu naročila.
- Za celotno obdobje trajanja pogodbe so stroški ustreznih analiz ter priprava poročila na strani ponudnika. V primeru zamenjave posameznega artikla oz. naročnikovega dvoma v kvaliteto ponujenega blaga, v smislu, da ne ustreza tehničnim specifikacijam javnega naročila, ki so bila javno objavljena lahko naročnik na stroške ponudnika naroči analizo vzorcev ponujenega blaga pri Inštitutu za celulozo in papir, Bogiščičeva 8, 1000 Ljubljana in sicer:
  - a. za preverjanje ali ponujeni izdelki prijaviteljev izpolnjujejo mikrobiološke in kemijske zahteve,
  - b. dolžinskih izmer ponujenih izdelkov in gramature papirja.

### **ZA SKLOP 3:**

#### **SKLOP 3 – VREČKE POLIETILEN**

- **IDENT 656372 - VREČA PVC RJAVA VELIKA - 600 X 1000 X 0,06MM - NESKONČNI TISK UKC MARIBOR**

Potisk rjavih vreč dimenzije 600 x 1000 mm za zbiranje in transport nenevarnih odpadkov iz zdravstva. Vreče so lahko natisnjene v obliki – neskončni tisk.

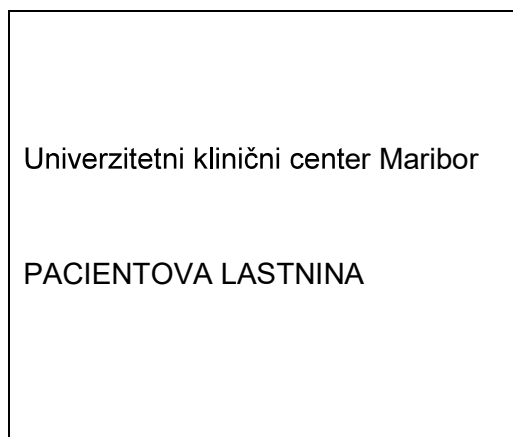
Na vreče je potrebno natisniti naslednje podatke:

Univerzitetni klinični center Maribor	
18 01 04	
Nenevarni odpadki iz zdravstva	
Izvor odpadka – oddelek:	
Datum nastanka odpadka:	
Volumen vreče:	90 L

Povzročitelj odpadka je UKC Maribor. Vreče se lahko natisnejo z besedo Univerzitetni klinični center Maribor ali UKC Maribor ali logotip (v primeru uporabe logotipa bo naročnik posredoval ponudniku vzorec logotipa) v beli barvi.

- **IDENT 124643 – VREČKA PVC 150 L S POTEZNO VRVICO, SIVE BARVE – PACIENTOVA LASTNINA**
  - vrečka s potezno vrvico prostornine 150 litrov
  - intenzivno sive barve
  - debelina vsaj 0,06mm
  - oblika tiska – neskončen tisk v roli z 25 vrečkami
  - črn tisk (napis UKC MB in napis PACIENTOVA LASTNINA)
- **IDENT 124644 – VREČKA PVC 90 L S POTEZNO VRVICO, SIVE BARVE – PACIENTOVA LASTNINA**
  - vrečka s potezno vrvico prostornine 90 litrov
  - intenzivno sive barve
  - debelina vsaj 0,06mm
  - oblika tiska – neskončen tisk v roli z 25 vrečkami
  - črn tisk (napis UKC MB in napis PACIENTOVA LASTNINA)

Primer tiska:



- **IDENT 517534 - VREČKA PVC ZIP 300X400MM**
- ZIP vrečka
- prozorne barve



## **ZA SKLOP 6:**

### **SKLOP 6: IZDELKI, KI PRIHAJAJO V STIK Z ŽIVILI**

1. Ponudniki, ki so hkrati proizvajalci izdelkov ali ponudniki, ki so posredniki med proizvajalcem in kupcem morajo imeti vzpostavljen in dokumentiran sistem dobre proizvodne prakse, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 2023/2006 **konsolidirana različica z vsemi spremembami do leta 2025**, o dobri proizvodni praksi za materiale in izdelke, namenjene za stik z živili, kar dokazujejo z izjavo, ki jo priloži ob oddaji ponudbe.
2. Zamenjava naročenega izdelka z drugim, v času trajanja pogodbenega razmerja ni dovoljena brez predhodnega pisnega soglasja med ponudnikom in naročnikom ter dostavi ustreznih dokazil.
3. Ponudnik mora zagotoviti reden nadzor nad kakovostjo in varnostjo ponujenih izdelkov. To velja tudi v primeru, da je ponudnik posrednik med proizvajalcem in kupcem.
4. Ponudnik mora zagotoviti, da so vsi izdelki, ki prihajajo v stik z živili označeni skladno z veljavnimi predpisi, uredbami iz zakonodaje. To velja tudi v primeru, da je ponudnik posrednik med proizvajalcem in kupcem.
5. Ponudnik izdelkov za stik z živili, ki so izdelani iz polimernih materialov morajo za vsak ponujen izdelek ali sorodno skupino izdelkov priložiti izjavo o skladnosti kot to določa Uredba Komisije (ES) št. 10/2011 **konsolidirana različica z vsemi spremembami do leta 2025**, o polimernih materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živili. To velja tudi v primeru, da je ponudnik posrednik med proizvajalcem in kupcem. Izjavo priložijo ob oddaji ponudbe.
6. Ponudnik mora v ponuditi 100 % razpisane vrste in količine blaga.
7. Ponudnik mora v roku 7 dni šteto od dne poziva naročnika dostaviti dokazila (tehnične liste, kataloge, vzorce...) za tiste artikle, ki jih naročnik zahteva z namenom preverjanja ustreznosti ponujenega blaga. V kolikor ponudnik le teh ne dostavi v zahtevanem roku in/ali dostavljena dokazila ne bodo identična artiklom, ki jih ponuja in/ali dokazila ne bodo ustrezala kakovostnim zahtevam naročnika, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

## KRITERIJI ZA POSAMEZNE ARTIKLE

NAZIV ARTIKLA	IDENT	STROKOVNI IN DODATNI KRITERIJI
folija Alu 30 cm x 20 m	139335	– debelina najmanj 11 mikronov
		– širina 30 cm $\pm$ 1 cm
		– navitje v roli min. 20 m
		– pakiranje 1 kos/ paket
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
folija Alu 45 cm x 150 m	139343	– debelina najmanj 11 mikronov
		– širina 45 cm $\pm$ 1 cm
		– navitje v roli 150 m $\pm$ 3%
		– pakiranje 4-6 kos / paket
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
folija prozorna 450 mm x 300 m za živila	617547	– debelina najmanj 9 mikronov
		– oprijemljiva folija, roza barve
		– širina 45 cm $\pm$ 1 cm
		– navitje v roli 300 m $\pm$ 3%
		-navitje na kartonske tulcu, notranji premer tulca 37-45 mm
		– pakiranje 4-6 kos/ paket
		– iz PVC
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
garnitura– žlica, vilica, nož, servieta	116646	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– iz PP, bele barve
		- trpežnejši material
		– velikosti 17- 18 cm
		- za večkratno uporabo
		– pralen pribor pri vsaj 60 °C, za vsaj 125 pranj
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– iz PP, bele barve
		- masa žlice min 5 g
		– velikosti 17- 18 cm

garnitura - žlica, servieta	869112	- za večkratno uporabo
		– pralna žlica pri vsaj 60 °C, za vsaj 125 pranj
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
garnitura za 1 x uporabo - vilice, nož, servieta	657204	- iz lesa
		– set pakiran v papirnato embalažo
		– pribor 100 % biološko razgradljiv
kozarci papirnati, kavni	116802	- kavni, papirnati (potiskani ali nepotiskani)
		- uporabni volumen: 1- 1,2 dcl
		- temperaturno obstojen do vsaj 80 °C
		- višine 6-7 cm, premer 6,5 -7 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
kozarci papirnati, za vroče napitke	116803	- papirnati (potiskani ali nepotiskani)
		- uporabni volumen: 3,5 -3,6 dcl
		- temperaturno obstojen do vsaj 80 °C
		- višine 10,5-11,5 cm, premer 9-10 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
kozarec beli, za 1 x uporabo (mehki, 0,2 l)	139874	– volumen 2 dcl, brez oznak za točenje
		– iz PP
		– prozorni (transparent) ali beli, mehki
		– priložiti kopijo izvida opravljene analize (ne starejšega od 2 let – ob oddaji ponudbe), ki se opravlja v laboratoriju, na preskus migracije (skupne/specifične)
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
kozarec prozorni (Orpal 0,1 l)	488895	– volumen 1 dcl, z oznakami za točenje
		– iz PS,
		– masa kozarca 9 g ± 0,5 g
		– višina kozarca 74-76 mm
		– premer kozarca zgoraj 53 - 58 mm
		– prozorni (kristal), trdi
		– enakovredno Orpal

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- temperaturno obstojen do vsaj 80 °C</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
kozarec (Orpal 0,2 l)	prozorni 488887	<ul style="list-style-type: none"> <li>– volumen 2 dcl, z oznakami za točenje</li> <li>– iz PS,</li> <li>– masa kozarca 11 g ± 0,5 g</li> <li>– višina kozarca 74-76 mm</li> <li>– premer kozarca zgoraj 75 -80 mm</li> <li>– prozorni (kristal), trdi</li> <li>- temperaturno obstojen do vsaj 80 °C</li> <li>– enakovredno Orpal</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
kozarec s kupolastim pokrovom - manjši	116805	<ul style="list-style-type: none"> <li>- iz PET, prozorne barve</li> <li>- uporabni volumen 2,5 – 2,7 dcl</li> <li>- prozoren, čvrstejši</li> <li>- višine 7-7,5 cm, premer zgoraj 9- 9,5 cm</li> <li>- masa kozarca min 6,5 g</li> <li>- s kupolastim pokrovom brez odprtine</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
kozarec s kupolastim pokrovom - večji	116804	<ul style="list-style-type: none"> <li>- iz PET, prozorne barve</li> <li>- uporabni volumen 3 dcl</li> <li>- prozoren, čvrstejši</li> <li>- masa kozarca min 10,5 g</li> <li>- višine cca 10 cm, premer zgoraj cca 9 cm</li> <li>- s kupolastim pokrovom brez odprtine</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– za enkratno uporabo</li> <li>– iz sladkornega trsa</li> <li>- plitki, višine do max. 15 mm</li> <li>– zunanji premer krožnika: 160 -185 mm</li> </ul>

krožnik beli desertni za 1x uporabo	569775	– masa krožnika: najmanj 8 g
		- temperaturne odpornosti do vsaj 100 °C
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
krožnik beli, srednji, za 1 x uporabo	649368	– za enkratno uporabo
		– iz sladkornega trsa
		- plitki, višine do max. 15 mm
		– zunanji premer krožnika: 230 -240 mm
		– masa krožnika: najmanj 14 g
		- temperaturne odpornosti do vsaj 100 °C
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
krožnik, beli, večji, za 1 x uporabo	758442	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– za enkratno uporabo
		– iz sladkornega trsa
		- plitki, višine do max. 20 mm
		– zunanji premer krožnika: 250 -260 mm
		– masa krožnika: najmanj 19 g
		- temperaturne odpornosti do vsaj 100 °C
krožnik papirnati 170 x 200 mm za 1 x uporabo (25/1)	480070	- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		– iz kartona, prevlečenega s folijo
		– dimenzije: 16 x 23 cm ± 1 cm
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
lonček brez nastavka (dulca) 200 ml	619442	– z oznakami za točenje
		– volumen 2,2 dcl - 2,5 dcl
		– iz PP (polipropilena)
		– prozoren (delno prozoren) in nelomljiv
		– višina lončka 90 mm ± 0,5 cm
		– premer lončka min. 65 mm ± 0,5 cm
		– masa lončka min 25 g
		– pralen; obstojen na temperature do 100 stopinj
		– primeren za pranje v pomivalnem stroju
		– možnost steriliziranja
		– enakovredno lonček Waca

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– priložiti kopijo izvida opravljene analize (ne starejšega od 2 let – ob oddaji ponudbe), ki se opravlja v laboratoriju, na preskus migracije (skupne/specifične)</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
lonček z ročajem 0,325 l melamin	758434	<ul style="list-style-type: none"> <li>– volumen 3 dcl - 3,5 dcl</li> <li>– barve: rumene, modre, zelene, oranžne....</li> <li>– odporen na udarce in poškodbe</li> <li>– višina lončka min 85 mm ± 1 cm</li> <li>– premer lončka min 75 mm ± 1 cm</li> <li>– masa lončka min 30 g</li> <li>– z ročajem</li> <li>– priložiti kopijo izvida opravljene analize (ne starejšega od 2 let – ob oddaji ponudbe), ki se opravlja v laboratoriju, na preskus migracije (skupne/specifične)</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
nastavek za pije - dulec	718505	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kompatibilen z lončkom brez dulca</li> <li>– lahka namestitev na lonček brez dulca</li> <li>– višina nastavka za pije: min 20 mm</li> <li>– z odprtino za iztek tekočine: 4-5 mm</li> <li>– iz PP (polipropilena) , različnih barv</li> <li>– masa nastavka min 15 g</li> <li>– pralen; obstojen na temperature do 100 stopinj</li> <li>– enakovredno dulček Waca</li> <li>– primeren za pranje v pomivalnem stroju</li> <li>– možnost steriliziranja</li> <li>– priložiti kopijo izvida opravljene analize (ne starejšega od 2 let – ob oddaji ponudbe), ki se opravlja v laboratoriju, na preskus migracije (skupne/specifične)</li> <li>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</li> <li>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– iz trdnjše PP</li> <li>- primeren za pomivanje v pralnem stroju, vsaj 125 pranj</li> </ul>

nož iz umetne mase	762792	- nelomljiv
		- uporaba pri temperaturnem razponu od 40 -100 °C
		– dolžina noža 18,5- 19,5 cm
		– širina držala: 12 -15 mm
		– masa noža min. 6,5 g
		– enakovredne kakovosti kot Abena nož
		- sive (temno, svetlo), rjave, bež, ...
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
palčke mešalne za kavo	116806	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		- lesene (bambus)
		- posamično pakiranje
papir havana	538612	- dimenzije 14 cm ± 1 cm x 0,5 cm
		– delno maščobno odporen papir
		– enoslojen
		– dimenzije 100 x 70 cm
		– bele barve
		– masa: 45 - 50 g /m <sup>2</sup>
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
papir za peko	869422	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– obojestransko silikoniziran papir
		– dimenzije 60 x 40 cm
		– masa: min 41 g/m <sup>2</sup>
		– bele barve
		– pakiranje 500 listov / zavoje
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
pladenj Alu	657395	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– ovalen
		– iz trdega aluminija, vsaj 105 mikronov debeline
		– dimenzije: 24,5 x 35 cm ± 1 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– ovalen
		– iz trdega aluminija, vsaj 120 mikronov debeline

pladenj Alu	657468	– dimenzije: 28 x 43 cm ± 1 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
pokrov za skodelico za vroča živila za 1 x uporabo	869287	– kompatibilen s skodelico za vroča živila (ident 869279)
		– iz PET
		– bele barve ali brezbarven
		- za topla živila vsaj do 70 stopinj
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
pokrov za večjo skodelico za vroča živila- za 1 x uporabo	126714	– kompatibilen s skodelico za vroča živila, večjo (ident 126713)
		– iz PET
		– bele barve ali brezbarven
		- za topla živila vsaj do 70 stopinj
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
posodice za hrano – menubox brez prekata	869619	– za enkratno uporabo, za topla živila vsaj do 90 stopinj
		– iz sladkornega trsa, biorazgradljiva, bela
		– brez prekata s pregibnim pokrovom in zavihkom za zapiranje
		– dimenzije: 230 x 150 x 70 mm ± 1 cm
		- primerno za kompostiranje
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
posodice za hrano – menubox s prekatom	116807	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– za enkratno uporabo, za topla živila vsaj do 90 stopinj
		– iz sladkornega trsa, biorazgradljiva, bela
		– s prekatom na sredini, s pregibnim pokrovom in zavihkom za zapiranje
		– dimenzije: 250 x 160 x 60 mm ± 1 cm
		- primerno za kompostiranje
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev



		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
posodica za namaz, mala	869767	- iz PP
		- posodice z integriranim pokrovom, trše
		- volumen: 120 ml
		- masa posodice s pokrovčkom min. 6 g
		- prozorne mat barve
		- premer 65-75 mm
		- višina (s pokrovom) min. 35 mm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
posodica za namaz, večja	116808	- iz PP
		- posodice trše, s pripadajočim pokrovom
		- volumen: 250 ml
		- masa posodice s pokrovčkom min. 20 g
		- prozorne mat barve
		- premer zgoraj: 85-90 mm
		- višina min. 70 mm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
skodelica globoka za vroča živila, za 1 x uporabo	869279	- za enkratno uporabo, za topla živila vsaj do 80 stopinj
		- iz Kraft papirja, rjava, nepotiskana
		- volumen: 470-500 ml
		- premer zgoraj: 10,5-11,5 cm
		- masa skodelice: 13-14 g
		- višina: 7,5-8,5 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
skodelica globoka za vroča živila, večja, za 1 x uporabo	126713	- za enkratno uporabo, za topla živila vsaj do 80 stopinj
		- iz Kraft papirja, rjava, nepotiskana
		- volumen: 700-750 ml
		- premer zgoraj: 14-15 cm
		- masa skodelice: min. 14 g
		- višina: 6-7 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo

		<p>proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</p> <p>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</p>
suha roba špile	139637	<p>– lesene</p> <p>– dolžina min. 20 cm</p>
slamica, pregibna za pitje, za 1 x uporabo	678899	<p>- papirnate</p> <p>- enobarvne, nepotiskane</p> <p>- posamezno pakirane</p> <p>- dimenzije: dolžine 22-25 cm, premer 6-8 mm</p>
ščetke za steklenice - manjše	139661	<p>– dolžini kovinskega ročaja: 32-34 cm</p> <p>– dolžini ščetk: 10-12 cm</p> <p>– premera ščetk: 1 -1,5 cm</p> <p>– iz visokokakovostnih vlaken</p> <p>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</p> <p>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</p>
ščetke za čiščenje steklenic- večje	116809	<p>– dolžini kovinskega ročaja: 26 – 29 cm</p> <p>– dolžini ščetk: 14 – 16 cm</p> <p>– premera ščetk: 5-5,5 cm</p> <p>– iz visokokakovostnih vlaken</p> <p>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</p> <p>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</p>
škatle za pecivo karton 500 x 400 x 80	395340	<p>– odprte škatle, brez tiska, enobarvne (bele ali svetle barve)</p> <p>- karton</p> <p>-dimenzije: 50 x40 x8 cm ± 1 cm</p> <p>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</p> <p>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</p>
škatla za pecivo za 1x uporabo – za 1 kos	116811	<p>– iz (B)OPS ali PET, prozorne</p> <p>– posodice s pritrjenim pokrovom, spodnji del izdelan pod kotom</p> <p>– čvrstejši material</p> <p>– dimenzije: 110 x 110 x 75 mm (za eno kremno rezino); odstopanja v dimenziji: + 1 cm</p> <p>– masa: min 6 g</p> <p>- enakovredno kot EP 15 C</p> <p>- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo</p>

		<p>proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev</p> <p>- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo</p>
--	--	---

škatla za pecivo za 1x uporabo – za 2 kosa	864714	– iz OPS ali PET, prozorne
		– posodice s pritrjenim pokrovom, spodnji del izdelan pod kotom
		– čvrstejši material
		– dimenzije : 190 x 110 x 65 mm (za dve kremni rezini); odstopanja v dimenziji: + 1 cm
		– masa: min 18 g
		- enakovredno kot EP34 A
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
škatla za pecivo za 1x uporabo – za 4 kose	864722	- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– iz OPS ali PET, prozorne
		– posodice s pritrjenim pokrovom, spodnji del izdelan pod kotom
		– čvrstejši material
		– dimenzije: 190 x 190 x 75 mm (za štiri kremne rezine); odstopanja v dimenziji: + 1 cm
		– masa min 30 g
		- enakovredno kot EP28 A
vilice iz umetne mase	762806	- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
		– iz trdnjšege PP
		- primerna za pomivanje v pralnem stroju, vsaj 125 pranj
		- nelomljiva
		- uporaba pri temperaturnem razponu od 40 -100 °C
		– dolžina vilice 17,5- 18,5 cm
		– širina držala: 12 -15 mm
		– masa vilice min. 5 g
		– enakovredne kakovosti kot Abena vilica
		- sive (temno, svetlo), rjave, bež,...
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo

vrečka papirnata 5 kg	522651	– gladek natron papir (40 g/m <sup>2</sup> )
		– nepotiskane, rjave, dimenzije cca 16-24 x 50 cm
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
zobotrebci posamično zaviti 1000 kos	488569	– vsak zobotrebec ovit v prozorno embalažo (higiensko pakiranje)
		– pakiranje 1000 kos / zavoja
žlica bela	139858	– iz PP, bele barve
		– dolžina žlice 17,5 -18,5 cm
		– masa žlice min. 5 g
		– za večkratno uporabo
		– pralna žlica pri vsaj 60 °C, za vsaj 125 pranj
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo
žlica iz umetne mase	762784	– iz trdnjšege PP
		- primerna za pomivanje v pralnem stroju, vsaj 125 pranj
		- nelomljiva
		- uporaba pri temperaturnem razponu od 40 -100 °C
		– dolžina žlice 17,5- 18,5 cm
		– širina najširšega dela žlice: 40-45 mm
		– masa žlice min. 8 g
		– enakovredne kakovosti kot Abena žlica
		- sive (temno, svetlo), rjave, bež, ...
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
ščetka za steklo (epruvete) fi 10-12mm	139645	– skupna dolžina ščetke vključno s kovinskim ročajem: 28-35 cm
		– dolžina ščetk: 11-13 cm
		– premer ščetk: 10-12 mm
		– iz visokokakovostnih vlaken
		- priložiti izvirni ali uradni tehnični list ali drugo dokazilo proizvajalca z jasno označenimi postavkami zahtevanih strokovnih kriterijev
		- ročno dopisovanje ali neoznačeni dokumenti, kjer izpolnjevanje zahtev ni jasno razvidno, ne bodo upoštevani kot ustrezno dokazilo